

Образац А

На основу члана 39. став 1. тачка 2. Статута ЈКП "Пијаце и паркинзи" Зрењанин - Пречишћен текст, („Сл. лист града Зрењанина“ бр. 14/2017), Надзорни одбор ЈКП "Пијаце и паркинзи" Зрењанин из Зрењанина, је на седници одржаној дана **28.11.2025.** године донео:

### ОДЛУКУ

1. Доноси се Програм пословања ЈКП "Пијаце и паркинзи" Зрењанин из Зрењанина за 2026. годину, број 1975/1 од дана 28.11.2025. године.
2. Одлуку и Програм пословања ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин за 2026. годину број 1975/1 од дана 28.11.2025. године доставити Оснивачу.

ЈКП «Пијаце и паркинзи»  
Зрењанин  
Број: 9/96 - 3  
Датум: 28.11.2025.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Бубњевић Љубомир



**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА  
ЗА 2026. ГОДИНУ**

ПОСЛОВНО ИМЕ: **ЈКП „ПИЈАЦЕ И ПАРКИНЗИ“**  
СЕДИШТЕ: **ЗРЕЊАНИН**  
ДЕЛАТНОСТ: **6820**  
МАТИЧНИ БРОЈ: **08759731**  
ПИБ: **101165299**  
ЈББК: **61644**  
ОСНИВАЧ: **ГРАД ЗРЕЊАНИН**  
НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: **ЗРЕЊАНИН**

Зрењанин, новембар 2025. г.

С А Д Р Ж А Ј		Страна
1)	ОПШТИ ПОДАТЦИ	3
1.1.	Стаус и правна форма	3
1.2.	Визија и мисија	3
1.3.	Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја	3
1.4.	Организациона структура – шема	4
1.5.	Орган управљања	4
2)	АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025.Г.	4
2.1.	Процена физичког обима активности у 2025.г.	5
2.2.	Процена финансијских показатеља у 2025.г.	5
2.2.1.	Биланс стања на дан 31.12.2025.г. план и процена	5
2.2.2.	Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12.2025.г. план и процена	5
2.2.3.	Извештај о токовима готовине дан 31.12.2025.г.	6
2.3.	Анализа остварених индикатора пословања	6
2.4.	Разлози одступања у односу на планиране индикаторе	6
2.5.	Спроведене активности за унапређење процеса пословања	6
2.6.	Спроведене активности у области корпоративног управљања	7
2.7.	Остварење циљева који су планирани програмом пословања за 2025.г.	7
3)	Циљеви и планиране активности за 2026.г. односно за период 2027-2028. године	7
3.1.	Циљеви	7
3.2.	Анализа тржишта	8
3.3.	Ризици у пословању и управљање ризицима	8
3.4.	Планирани индикатори за 2026.г.	9
3.5.	Планиране активности у области корпоративног управљања	10
4)	Планирани извори прихода и позиција расхода по наменама	10
4.1.	Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине за 2026.г.	10
4.2.	Структура прихода и расхода	10
4.3.	Начин планирања прихода и расхода	13
4.4.	Цене	14
4.5.	Износ и динамика прихода из буџета града Зрењанина	20
4.6.	Трошкови запослених	21
5)	План добити / губитка	21
6)	План зарада и запошљавања	22
6.1.	Планирана структура запослених	22
6.2.	Квалификациона, старосна и полна структура запослених према времену проведеном у радном односу и квалификациона и полна структура председника и чланова надзорног одбора	22
6.3.	Динамика запошљавања	22
6.4.	Исплаћене зараде у 2025.г и план зарада за 2026.г.	22
6.5.	Распон планираних и исплаћених зарада	23
6.6.	Планиране накнаде члановима Надзорног одбора	23
6.7.	Накнаде комисије за ревизију	23
7)	Кредитна задуженост	23
8)	Планиране набавке	23
8.1.	Финансијска средства за набавку добара радова и услуга за 2026.г.	23
8.2.	Планиране набавке	23
8.3.	Набавка возила	25
9)	План инвестиција	25
9.1.	План инвестиционих улагања у 2026.г.	26
9.2.	Започете, односно планиране, а не реализоване инвестиције у претходне три године	26
10)	Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене	26
	Прилози	27 - 55

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ

### 1.1. Статус и правна форма

ЈКП "ПИЈАЦЕ И ПАРКИНЗИ" ЗРЕЊАНИН основано је 26.03.2002. г. од стране Скупштине општине Зрењанин.

Пословно име: ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин  
Седиште: 23000 Зрењанин, Булевар Милутина Миланковића бб.  
Претежна делатност: 6820 Издавање некретнина  
Матични број: 08759731  
ПИБ: 101165299  
Надлежно министарство: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.  
Власништво предузећа је 100% државни капитал.

### Делатности јавног предузећа су:

- Делатност одржавања пијаца у граду Зрењанину и пружање услуга на њима;
- Издавање некретнина;
- Делатност одржавања паркинга у граду Зрењанину и пружање услуга на њима;
- Услуге у друмском саобраћају – пратеће активности везане за рад „Паук“-а.

### 1.2. Визија и мисија

**Визија** ЈКП „Пијаце и паркинзи“, Зрењанин је да буде модерно опремљено предузеће на чијем простору се одвија понуда и тражња робе пољопривредно – прехранбених производа и робе широке потрошње, где ће се у том простору услови рада понуђача подићи на највиши ниво, а чијим би амбијентом и купац био задовољан.

Визија предузећа је усмерена на стварање предузећа које је регионални лидер у области пружања услуга паркирања и има велики углед и поштовање грађана Зрењанина и велики углед у региону.

**Мисија** ЈКП „Пијаце и паркинзи“, Зрењанин је одговорно коришћење и одржавање повереног простора од стране Града Зрењанина, уз савремено опремање и проналажење решења како у домену рада, тако и шире у сфери интереса Предузећа. Кроз поштовање важећих прописа, у потпуности уредити трговину на пијацама у граду, изградити модерну пијачну управу, путем реализације годишњих планова пословања и програмских циљева из оснивачког акта и стратешких докумената, а све то проширујући и максимално користећи постојеће ресурсе, обезбедивши континуирани раст предузећа, уз остваривање максималне могуће добити и задовољства грађана нашим услугама.

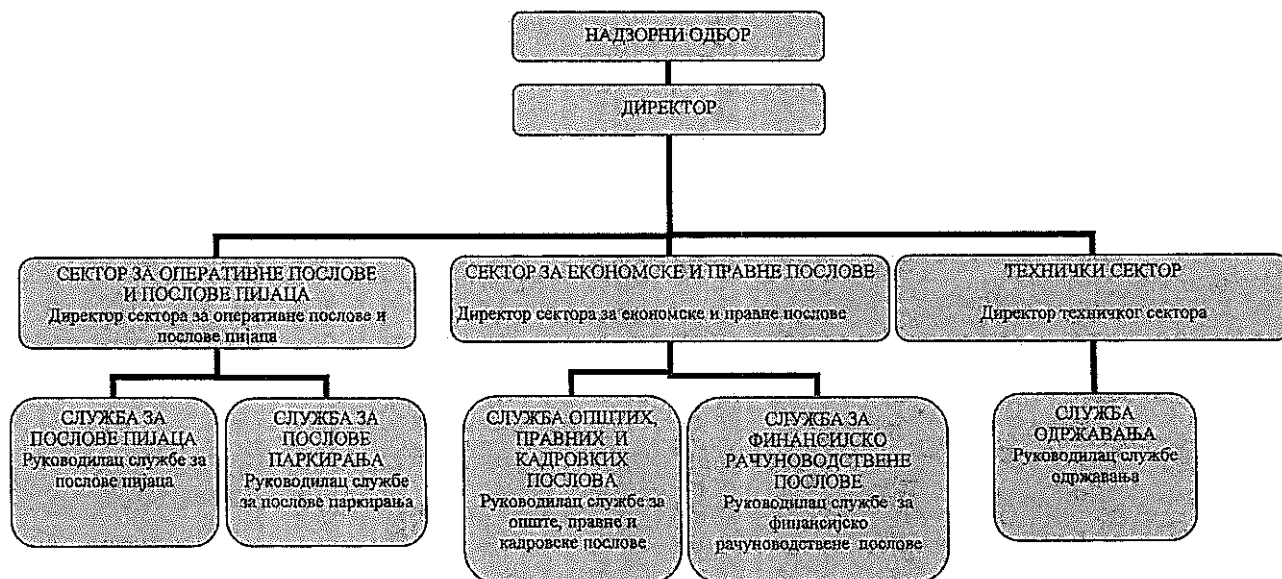
Мисија ЈКП „Пијаце и паркинзи“, Зрењанин је да на основу ресурса, техничко-технолошке опремљености и кадровског потенцијала којима предузеће располаже обезбеди корисницима својих услуга уредно, квалитетно и економски задовољавајуће пружање услуга паркирања са циљем да у свакој години повећава број паркинг места и број задовољних корисника својих услуга.

### 1.3. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

Средњорочни план пословне стратегије развоја ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин, за период 2017.г. – 2021.г. усвојен је 27.03.2017.г. деловодни број 9/105-2.

Дугорочни план пословне стратегије развоја ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин, за период 2017.г. – 2027.г. усвојен је 27.03.2017.г. деловодни број 9/105-3.

#### 1.4. Организациона структура – шема



#### 1.5. Орган управљања:

Функција	Презиме и име	Датум именовања	Напомене
в.д. Директора	Александар Мартинов	31.07.2021.	
Председник НО	Љубомир Бубњевић	13.06.2025.	Представник оснивача
Чланови НО	Љиљана Станижан	04.02.2022.	Представник оснивача
	Дарко Данкулов	15.03.2025.	Представник запослених

## 2) АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025.г.

### 2.1. Процена физичког обима активности у 2025.г.

Пословање ЈКП „Пијаце и паркинзи“ се обавља кроз пружање великог броја разноврсних услуга које се пружају на пијацама, паркинзима, код издавања пословног простора и рада „Паука“.

Из доле наведених табела се види да у 2025.г. у односу на остварење из 2024.г.

- није било промене броја продајних места на пијацама у граду Зрењанину;
- није било промене броја паркинг места на затвореним паркинзима „Превлака“ и „Житни трг“, и на уличним паркинзима;
- да је сав пословни простор издат у закуп;
- се повећао број подизања непрописно паркираних возила за 19%.

Због промене одлуке о паркирању возила у 2026.г., доћи ће до промене броја паркинг места у зонама на следћи начин:

- у црвеној зони има 204 паркинг места;
- у жутој зони има 573 паркинг места;
- у зеленој зони има 732 паркинг места;
- нема промене код осталих услуга предузећа.

Р. б.	Назив услуге	Ј.М.	Остварено 2024	План 2025	Остварено 2025	План 2026	Индекс		
							8 (5/4)	9(6/4)	10(7/6)
1	Тезге нова пијаца	метара	664	664	664	664	1,00	1,00	1,00
2	Обележени продајни простор нова пијаца	м <sup>2</sup>	96	96	96	96	1,00	1,00	1,00
3	Простор за продају из камиона, 42м <sup>2</sup> , 10,5м*4м (простор иза нове пијаце)	Продајно место	11	11	11	11	1,00	1,00	1,00
4	Простор за продају из камиона, 37,5м <sup>2</sup> , 7,5м*5м, (простор иза нове пијаце за продају половне робе)	Продајно место	10	10	10	10	1,00	1,00	1,00
5	Простор за продају половне робе нова пијаца	м <sup>2</sup>	7000	7000	7000	7000	1,00	1,00	1,00
6	Витрине ММС нова пијаца	метара	27	27	27	27	1,00	1,00	1,00
7	Тезге пијаца Багљаш	метара	258	258	258	258	1,00	1,00	1,00
8	Витрине ММС пијаца Багљаш	метара	14,4	14,4	14,4	14,4	1,00	1,00	1,00
9	Тезге пијаца Југ Богданова	метара	304	304	304	304	1,00	1,00	1,00
10	Прост. за продају половне робе пијаца Југ Богданова	м <sup>2</sup>	1200	1200	1200	1200	1,00	1,00	1,00
11	Затворени паркинг „Превлака“	ПМ <sup>1)</sup>	256	256	256	256	1,00	1,00	1,00
12	Затворени паркинг „Житни трг“	ПМ <sup>1)</sup>	236	236	236	231	1,00	1,00	0,98
13	Црвена зона	ПМ <sup>1)</sup>	193	179	193	204	0,93	1,08	1,06
14	Жута зона	ПМ <sup>1)</sup>	348	507	348	573	1,46	1,00	1,65
15	Зелена зона	ПМ <sup>1)</sup>	1010	692	1010	732	0,69	1,00	0,72
16	Пословни простор	м <sup>2</sup>	432,4	432,4	432,4	432,4	1,00	1,00	1,00
17	Услуге „Паука“	ком	800	800	1200	1200	1,00	1,20	1,00

1) – паркинг место

## 2.2. Процена финансијских показатеља за 2025. годину

### 2.2.1. Биланс стања на дан 31.12.2025. г. план и реализација

На дан 31.12.2025.г. у односу на план актива и пасива је мања за 16%.

Стална имовина је мања јер се нису реализовале планиране набавке.

Обртна имовина се повећала. Повећала су се потраживања од купаца.

Смањиле су се обавезе према добављачима, остале краткорочне обавезе и нераспоређени добитак ранијих година.

Образац у прилогу: Прилог 1. - БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025.г.

### 2.2.2. Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12.2025. г. план и реализација

Предузеће планира да у посматраном периоду 01.01.2025.-31.12.2025.г. оствари приходе у износу од 183.400.000,00 динара, трошкове у износу од 183.232.000,00 динара и добит у износу од 253.000,00 динара.

- Приходи од паркирања су за 11% нижи од плана, али су за 18% виши у односу на претходну годину. Разлог је појачана контрола паркирања и ефекат повећања цена услуга паркирања.
- Приходи од пијачних услуга су нижи од планираних за 18%, али су за 18% виши од остварених прихода из претходне године.
- Приходи од „Паук“-а су за 3% виши од планираних, и за 66% виши од остварених прихода из претходне године, ефекат рада са два „Паук“-а и викенд акција рада у току ноћи.
- Остали пословни приходи су нижи за 32% од планираних из разлога остварених нижих

цена закупа, али су за 3% виши у односу на претходну годину.

- Остали приходи немају већи утицај на пословање предузећа.
- Трошкови су се кретали испод нивоа планираних величина.

*Образац у прилогу: Прилог 1а. – БИЛАНС УСПЕХА*

### **2.2.3. Извештај о токовима готовине**

*Образац у прилогу: Прилог 1б. – ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ.*

### **2.3. Анализа остварених индикатора пословања**

Пословање ЈКП „Пијаце и паркинзи“ се обављало у оквиру планираних активности предузећа. ЈКП „Пијаце и паркинзи“ је своје пословање и своје обавезе усагласило са динамиком и обимом остварених средстава.

*Образац у прилогу – Прилог 4 Приказ планираних и реализованих индикатора пословања*

### **2.4. Разлози одступања у односу на планиране индикаторе**

Основни разлози одступања у односу на планиране индикаторе у 2025.г. су:

- Укупни капитал се смањило првенствено из разлога оствареног губитка на крају пословне године.
- Укупна имовина се смањила из разлога мање набавке опреме у односу на план.
- Смањење код пословних прихода – из разлога мањег обима пружених услуга.
- Смањење код пословних расхода – рестриктивна политика набавки.
- Већи износ смањења прихода у односу на расходе довело је до смањење пословног резултата.
- Очекује се да нето резултат буде у складу са планом.
- У односу на план број запослених је био за 1% мањи.
- Очекује се да просечна нето зарада буде у складу са планом.
- Инвестиције су мање у односу на план из разлога не остваривања планираних набавки.
- Остварена ЕБИТДА (добит пре опорезивања) је већа од планираног износа.
- Остварени принос средстава је виши од планираног.
- Остварени принос капитала је виши од планираног.
- Остварени оперативни новчани ток из пословних активности је нижи од планираног из разлога не остваривања планираних прихода.
- Остварена задуженост у односу на капитал је нижа од планиране.
- Остварена је већа ликвидност предузећа у односу на план.
- Остварено је веће учешће зарада у пословним приходима у односу на план.

### **2.5. Спроведене активности за унапређење процеса пословања**

Предузеће је предузело следеће активности на унапређењу процеса пословања:

- Успостављен је систем финансиског управљања и контроле у предузећу;
- Појачана је контрола коришћења паркинг места и рада контролора и инкасаната на затвореним и отвореним паркинзима;
- Појачана је контрола наплате пијачних услуга на свим пијацама;
- Појачана је контрола хигијене на свим пијацама;
- Потраживања по основу коришћења пословног простора и потраживања од дистрибутера паркинг картица су обезбеђена меницама;
- Унапређен је систем контроле присутности запослених радника;
- Замена опреме и софтвера за наплату и контролу паркирања на затвореном паркингу „Житни трг“ и паркингу на „Превлаци“ код Културног центра је значајно допринела повећању прихода од паркирања;
- У сталном смо контакту са полицијом и комуналном полицијом од чијег ангажовања зависи и рад „Паук“-а.

## **2.6. Спроведене активности у области корпоративног управљања**

Предузеће посебну пажњу посвећује успостављању механизма надзора и контроле, при чему се води рачуна о:

- правилној примени законских прописа, тачности и потпуности рачуноводствених евиденција и благовременог састављања поузданих финансијских информација,
- поштовању утврђених процедура и поступака за обезбеђење уредног и ефикасног пословања предузећа,
- придржавању утврђене пословне политике на свим нивоима пословања предузећа,
- очувању интегритета средстава предузећа,
- спречавању и откривању криминалних радњи и грешака у пословним активностима у предузећу,
- обезбеђењу квалификоване и независне екстерне ревизије финансијских извештаја предузећа
- другим питањима утврђеним законом и актима предузећа.

Посебна пажња се посвећује сегментима: заштите од злоупотреба привилегованих информација, спречавања тржишне манипулације, одобрењу послова где постоји сукоб интереса и борбе против корупције.

Успостављене су процедуре контроле рада предузећа од стране оснивача. Оснивач именује Надзорни одбор и директора. Надзорни одбор контролише рад директора и предузећа. Оснивач се редовно информира о раду предузећа. У предузећу се сваке године спроводи екстерна ревизија. О резултатима ревизије се упознаје Надзорни одбор и оснивач. Оснивач обезбеђује заштиту општег интереса у предузећу тако што даје сагласност на планове и програме рада, статут, одлуку о ценама, статусним променама, за давање гаранције, авала, јемства и друге одлуке у складу са законом.

## **2.7. Остварење циљева који су планирани програмом пословања за 2025.г.**

1. Континуирано се прате потребе корисника и на основу тога се спроводе активности у циљу унапређења услуга.
2. Предузеће је није имало кашњење у измирењу обавеза.
3. Потраживања су обезбеђена меницама и дужници се редовно утужују.
4. Користе се савремене технике контроле паркирања.
5. Користе се нови софтвери и опрема у раду предузећа.
6. Запослени се редовно шаљу на стручна усавршавања.
7. Сајт предузећа се редовно одржава.
8. Континуирано унапређење квалитета пружених услуга се огледа кроз одржавање санитарне, хигијенске исправности пијаца и техничке исправности опреме.

## **3) ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ ОДНОСНО ЗА ПЕРИОД 2026 – 2028. ГОДИНЕ**

### **3.1. Циљеви и планиране активности за 2026.г. односно за период 2027 -2028.**

3.1.1. Циљеви предузећа за 2026.г. су:

1. Унапређење квалитета услуга;
2. Финансијска стабилност пословања;
3. Повећање ефикасности наплате потраживања;
4. Унапређење ефикасности рада;
5. Модернизација опреме у циљу повећања ефикасности рада ЈКП, односно инфраструктурно ширење паркинг и пијачног простора.
6. Унапређење људских ресурса;

7. Унапређење транспарентности ЈКП;
  8. Континуирано унапређење квалитета пружених услуга везаних за уређивање, одржавање и коришћење пијаца.
- 3.1.2. Планиране активности потребне за достизање циљева
1. Анализирање потреба корисника у области паркирања, пијаца и пословног простора у граду Зрењанину;
  2. Континуирано праћење планираних и остварених прихода и расхода са акцентом на повећање обима пружених услуга;
  3. Праћење доспелих потраживања и утуживањем корисника који своје обавезе не извршавају на време;
  4. Повећати активности оглашавања и информисања јавности о слободноом пословном простору;
  5. Обезбедити потребна финансијска средства. Обезбедити да се буџетом града Зрењанина одреде средства за капиталне инвестиције за ЈКП;
  6. Кадровску политику ускладити са потребама предузећа. Определити потребна средства за усавршавање запослених. Спровести анализу радних места на којима би могле радити жене. Приликом избора кандидата за руководећа радна места, који испуњавају услове, предност дати женама;
  7. Промовисати сајт предузећа. Повећати број информација које се могу пронаћи на сајту предузећа.
  8. Континуирано улагање у опремање пијачних места. Сагледати могућност за повећање броја пијачних тезги.

*Образац у прилогу – Прилог 2 Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева*

### **3.2. Анализа тржишта**

Од 1.12.2016.г. ЈКП “Пијаце и паркинзи” је тржишно оријентисано предузеће. Организација предузећа, број и структура запослених, цене услуга, планови и програми рада су у надлежности града Зрењанина. Предузеће у своје име и за свој рачун управља пијацама, паркинзима и пословним простором који се налази у саставу пијаца.

Пословање предузећа обавља се на територији града Зрењанина и једино је предузеће које се бави пружањем услуга на пијацама, наплатом паркирања и услугама одношења возила специјалним возилом „Паук“.

Предузеће планира значајно повећање броја плаћених часова паркирања и по том основу повећаних прихода од паркирања.

Стекли су се услови:

- да се неплаћено паркирање наплати утужењем (директни приступ подацима полицијске управе о власницима возила).

- боље контроле плаћања паркирања на затвореним и уличним паркинзима.

Повећању прихода од паркирања доприноси нова опрема за контролу и наплату паркирања на затвореним паркинзима и возило за контролу плаћања паркирања (scan car sistem) на уличним паркинзима.

### **3.3. Ризици у пословању и управљање ризицима**

- **Пад квалитета услуга** – Појачана контрола рада запослених и стална анализа потреба корисника услуга;

- **Пад финансијске стабилности пословања** – Континуирано праћење планираних и остварених прихода и расхода са акцентом на повећање обима пружених услуга како би се повећали приходи;

- **Пад ефикасности наплате потраживања** - Континуирано праћење планираног и стварно новчаног тока, одржавањем адекватног односа доспећа финансијских средстава и обавеза. Праћење доспелих потраживања и наплата утуживањем;

- Пад ефикасности рада - Редовна контрола рада запослених, опреме и технолошких процеса;
- Ризик од кварова опреме -Редовно одржавање опреме и замена дотрајале опреме;
- Одлив стручних кадрова из ЈКП – Оспособити шири круг запослених за рад на кључним радним местима (едукација, усавршавање);
- Квар на сајту ЈКП, хакерски напад – обезбедити квалитетну анти вирус заштиту. Константна обука запослених.
- Смањење или губитак купаца тезги или купаца пословног простора – Континуирано улагање у опремање пијачних места. Увођење нових садржаја у рад пијаца. Подизање нивоа хигијене.

### Мапа ризика

Ефекат	Висок утицај	3	6	9
	Умерен утицај	2	4	6
	Низак утицај	1	2	3
		Ниска	Умерена	Висока
Вероватноћа				

Укупна изложеност ризику може бити ниска (оцена 1), умерена (оцена 2 – 4) и висока (оцена 6 – 9). Код утврђивања границе прихватљивости ризика полази се од приступа идентификације и рангирања према горе датој матрици.

- ниска изложеност ризику (оцена 1) – не захтева даље реаговање. Индикатор ризика је пад пословних прихода до 2.000.000 динара.

- средњу изложеност ризику (оцена 2 – 4) – треба контролисати и управљати њом ако је могуће. Индикатор ризика је пад пословних прихода од 2.000.000 до 7.000.000 динара.

- и висока изложеност ризику (оцена 6) – захтева тренутну акцију. Индикатор ризика је пад пословних прихода од 7.000.000 до 10.000.000 динара. Оцена 9 сматра се критичним ризицом. Индикатор ризика је пад пословних прихода изнад 10.000.000 динара.

*Образац у прилогу – Прилог 3 Пословни ризици и план управљања ризицима*

### 3.4. Планирани индикатори за 2026.г.

Предузеће планира да ће у 2026 г. укупни капитал бити на нивоу 2025. године.

Предузеће планира да ће у 2026.г. укупна имовина бити за 22% виша у односу на реализацију из 2025.г.

Предузеће планира да у 2026.г. оствари пословне приходе за 33% веће у односу на реализацију из 2025.г.– планирано је повећање цена услуга пијаца и већи обим извршених услуга паркирања.

Предузеће планира да у 2026.г. оствари пословне расходе за 33% веће у односу на реализацију из 2025.г.- очекује се повећање цена и већи обим набавки добара услуга.

Предузеће планира да у 2026.г. оствари добит.

Предузеће планира да у 2026.г. оствари позитиван нето резултат.

Предузеће планира исти број радника у 2026.г. у односу на план 2025.г.

Предузеће планира у 2026.г. веће нето зараде за 19% у односу на реализацију за 2025.г. – ефекат повећања минималне зараде и просечне зараде у Републици Србији која служи за обрачун накнада.

Предузеће планира у 2026.г. већи обим инвестиција у односу на реализацију за 2025.г.

Предузеће планира нижи ЕБИТДА (добитак предузећа пре опорезивања) у 2026.г. у односу на реализацију из 2025.г.

Предузеће планира нижу ROA (стопу приноса средстава) у 2026.г. у односу на реализацију за 2025.г.

Предузеће планира нижу ROE (стопу приноса капитала) у 2026.г. у односу на реализацију за 2025.г.

Предузеће планира већи оперативни новчани ток у 2026.г. у односу на 2025.г.

Предузеће планира већи дуг у односу на капитал у 2026.г. у односу на 2025.г.  
 Предузеће планира у 2026.г. нижи ниво ликвидности предузећа у односу на 2025.г.  
 Предузеће у 2026.г. планира смањење учешћа зарада пословним приходима предузећа у односу на 2025.г.

У 2026.г. се не планирају приходи из буџета града.

*Образац у прилогу – Прилог 4 Приказ планираних и реализованих индикатора пословања*

### **3.5. Планиране активности у области корпоративног управљања**

У циљу унапређења корпоративног управљања предузеће планира да континуирано спроводи активности механизма надзора и контроле, заштите од злоупотреба привилегованих информација, спречавања тржишне манипулације, одобрењу послова где постоји сукоб интереса и борбе против корупције.

Планира се едукација запослених на руководећим радним местима и чланова Надзорног одбора из области корпоративног управљања.

## **4) ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА**

Предузеће се финансира из

- сопствених прихода
- прихода од субвенција
- осталих прихода (рефундирани трошкови боловања, осигурања и радника ...).

### **4.1. Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине за 2026.г.**

#### **4.1.1 Биланс стања за 2026.г.**

Очекује се повећање сталне имовине предузећа за износ нових набавки, смањење обртне имовине предузећа највише због смањења потраживања од купаца.

Укупно планирано стање активе и пасиве је за 22% више у односу на 2025.г.

#### **4.1.2. Биланс успеха за 2026.г.**

Процена је да ће боља контрола паркирања и нова зонска подела ужег центра града као и нове цене услуга пијаца, допринети већим приходима и тако створити услове за реализацију већег обима активности предузећа.

#### **4.1.3. Извештај о токовима готовине за 2026.г**

Процена је да ће повећан обим услуга довести до већег прилива готовине, а планирани повећани обим набавки и раст цена довести до већег обима одлива готовине.

*Обрасци у прилогу:*

*Прилог 5 Биланс стања*

*Прилог 5а Биланс успеха и*

*Прилог 5б Извештај о токовима готовине*

### **4.2. Структура прихода и расхода**

Структура прихода

у 000 дин.

Конто	Приходи по изворима	План 2025	План 2026
604	Приходи од продаје робе	350	500
61421	Приходи од продаје услуга - паркинзи	142000	159000
61422	Приходи од продаје услуга - пијаце	47250	58396

Програм пословања предузећа за 2026.г.

61426	Приходи од продаје услуга - „Паук“	10000	13000
6142701	Приходи од продаје услуга -разно	10	100
643	Приходи од субвенција ЈЛС		
650	Приходи од закупа пословног простора	8800	11400
662	Приходи од камата	100	100
6632	Позитивне курсне разлике	100	100
669	Остали финансијски приходи	100	100
6731	Приходи од продаје осталог материјала	100	100
675	Наплаћена отписана потраживања	100	500
677	Други непоменути приходи – од смањ. обавеза		
679	Остали непоменути приходи	1150	1150
685	Прих.од ускл.вр.и кратк.фин.пласмани	1325	2000
692	Приходи од исправки грешака из ранијег пер.	100	100
	Укупно	211485	246546

Структура расхода

у 000 дин

Конто	Трошкови	План 2025	План 2026
5120	Остали материјал за одржавање хигијене	550	1000
5121	Трошкови канцеларијског материјала	1000	1000
5129	Трошкови осталог режијског материјала	2620	4250
5130	Трошкови електричне енергије	3500	4500
5131	Други трошкови погонског горива - гас	900	1000
5133	Трошкови горива за возила	2100	6000
5140	Трошкови резервних делова	600	800
5123	Трошкови алата и инвентара и ХТЗ опреме	1600	1600
520	Трошкови зарада и накнада	101799	121304
521	Трошкови пор.и доп.на зараде на терет посл.	15423	18378
522	Трошкови накнада по уговору о делу	100	100
524	Трошкови накнада привремени и повр.посл.	100	100
5240	Трош. накнада по уговору са НСЗ инвалиди		
5250	Трошкови накнада „моја прва плата“	540	540
526	Трошкови накнада чланова надзорног одбора	2400	2400
5290	Отпремнине за одлазак у пензију	1500	2400
5291	Отпремнине – технолошки вишак	1050	0
5292	Јубиларне награде	2500	1750
5293	Солидарна помоћ	4385	4585
5294	Накнаде трош.смештаја и исхране на сл.путу	1200	1400
5295	Накнаде трош.превоза на сл.путу	400	500
5296	Накнаде трош.превоза на радно место	8100	8500
5298	Пакетићи	485	510
5312	Трошкови ПТТ услуга у земљи	4660	4960
5320	Услуге одржавања основних средстава	13450	14150
5350	Трошкови рекламе и пропаганде у земљи	700	800
5390	Дератизација	500	500
540	Трошкови амортизације	7000	7000
5500	Трошкови здравствених услуга	1000	2000

Програм пословања предузећа за 2026.г.

5501	Трошкови адвокатских и услуга извршитеља	800	1000
5502	Трушкови услуга чипћења	5250	5400
5503	Трошкови ревизије	300	300
5504	Трошкови саветовања и друге интел. услуге	1400	1800
5509	Трошкови других непроизводних услуга	9460	10950
5510	Трошкови репрезентације	1500	1500
5520	Трошкови премија осигурања осн. сред.	200	200
5521	Трош.прем.осигур. – осиг. лица од незгоде	50	50
5522	Трош.прем.осигур. – од пожара	80	80
5523	Трош.прем.осигур. – од опште одговорности	190	190
5524	Трош.прем.осигур. – запослених у сл. смрти	60	60
5525	Трошкови осигурања новца у транспорту	40	40
5527	Здравствено осигурање запослених	250	250
5530	Трошкови платног промета у земљи	500	500
5531	Накнада банке	100	100
5532	Трошкови платног промета у иностранству	10	10
5533	Провизија платних картица	120	120
5534	Трошкови регистрације и брисања меница	10	10
554	Трошкови чланарина пословних удружењима	260	260
5550	Трошкови пореза на имовину	300	300
5554	Накнада за заштиту животне средине	50	50
5590	Остали нематеријални трошкови	150	150
5599	Други нематеријални трошкови	750	750
5623	Расходи камата	230	50
5624	Расходи камата по добављачима	50	50
5625	Расходи камата по обавезама за порезе	50	50
5632	Негативне курсне разлике	10	10
569	Остали финансијски расходи	50	50
5270	Губитци по основу расхода и отписа	200	200
5760	Расходи по основу директног отписа	500	500
579	Остали непоменути расходи	600	600
5793	Трошкови превенције радне инвалидности		970
5794	Расходи по основу накнаде штете трећим лицима	300	300
5795	Трошкови едукације ,спортских и радно производних такмичења		365
5799	Други непоменути расходи	100	100
585	Обезвређена потраживања краткорочних финансијс.пласмана	500	500
5851	Обезвређена потраживања без утицаја на порески биланс	6000	6000
5852	Обезвређена потраживања са утицајем на порески биланс	200	200
592	Исправка грешака из ранијег обр. периода	400	400
УКУПНО		211232	246392

#### **4.3. Начин планирања прихода расхода**

Приходи су планирани на основу важеће одлуке о ценама на које је сагласност дала Скупштина града Зрењанина и планираног повећања цена паркирања од 1. новембра 2025.г.

Планирани приходи од услуга паркирања су виши за 11% у односу на план за 2025.г. - утицај боље контроле плаћања паркирања, измена зона, већи обим пружених услуга паркирања.

Планирани приходи од пијаца су 24% виши у односу на план за 2025.г., утицај корекције цена услуга и очекивани већи обим пружених услуга;

Планирани приходи од уклањања непрописно паркираних возила су за 30% виши у односу на план за 2025.г. као резултат рада два „паук“-а.

Планирани приходи од издавања пословног простора су за 30 % виши од плана за 2025.г. Очекују се виши износи на лицидацији.

Остали приходи битно не утичу на пословање предузећа.

**Трошкови** за 2026.г. су планирани на основу остварене реализације за 2025.г. и планираних активности предузећа у 2026.г.

Промене на позицијама трошкова у односу на усвојени план за 2025.г. су из следећих разлога:

- Код трошкова материјала за одржавање хигијене на више из разлога очекиваног повећања цена и већег обима набавке.
- Код трошкова осталог режијског материјала на више из разлога већег обима набавке.
- Код трошкова електричне енергије на више из разлога очекиваних виших цена.
- Код трошкова гаса на више из разлога виших цена.
- Код трошкова горива за возила на више из разлога већег броја возила и очекиваних виших цена.
- Код трошкова резервних делова на више из разлога већег обима набавке.
- Код трошкова зарада, накнада, пореза и доприноса на терет зарада на више – из разлога повећане минималне цене рада од јануара 2026.г. и утицаја новог колективног уговора.
- Трошкови отпремнина за одлазак у пензију и јубиларних награда зависе од броја прималаца који испуњавају услове и регулисани су колективним уговором предузећа.
- Код трошкова дневница и накнада на службеном путу на више из разлога повећаног обима путовања и повећања основице за обрачун дневница.
- Код накнада трошкова превоза на радно место на више из разлога повећаних цена превоза.
- Код трошкова ПТТ услуга у земљи на више из разлога повећаног обима коришћења ових услуга.
- Код услуга одржавања основних средстава на више, планиран је већи обим услуга одржавања.
- Код услуга рекламе и пропаганде на више из разлога очекиваног раста цена.
- Код трошкова здравствених услуга на више из разлога повећаног обима коришћења ових услуга и очекиваног повећања цена.
- Код трошкова услуга адвоката и извршитеља на више из разлога повећања цена ових услуга.
- Код трошкова услуга чишћења на више из разлога повећања цена ових услуга.
- Код трошкова саветовања и других инт. услуга на више из разлога повећања цена ових услуга
- Код других непроизводних услуга очекује се повећање. Повећање је из разлога очекиваног повећаног обима услуга које нам пружају СМС провајдери;
- Код трошкова превенције радне инвалидности и трошкова едукације и радно производних такмичења из разлога примене новог колективног уговора.
- Остали трошкови битно не утичу на пословање предузећа.

**4.4. Цене**

Политика кретања цена услуга ЈКП “Пијаце и паркинзи” врши се према маргиналним трошковима пружања услуга и усклађивањем са растом потрошачких цена до нивоа економских цена уз изразито наглашену рационализацију трошкова предузећа.

У односу на ценовник за услуге коришћења паркинг простора на територији града Зрењанина који важи од 01.11.2025.г. дата је нова цена услуга паркирања само за учеснике рата, док се цене одношења и чувања непрописно паркираних возила и осталих услуга паркирања нису мењале.

Тренутно важећи ценовник пијачних услуга датира из јануара 2025.године тако да цене наших услуга нису пратиле раст потрошачких цена. Такође је у међувремену дошло и до повећања трошкова одржавања пијаца, пре свега у домену хигијенско санитарног одржавања као и одржавања објеката и пијачне опреме.

Повећањем цена би и извршили уклађивање цена са сличним пијачним управама у Републици Србији, пошто су наше цене биле на много нижем нивоу.

Преласком на нови начин функционисања и финансирања Предузећа (самостално финансирање на тржишним основама) као и прилагођавање новом Закону о Комуналним делатностима, неопходно је је одредити и нови, квалитетнији облик и начин функционисања. У том смислу поред измене одређених аката Предузећа, јесте и измена ценовника.

Повећање цена пијачних услуга за 10% (зелени део, робни део, млечно месна сала...) за колико вршимо корекцију неопходно јер представља одраз економске реалности и омогућава функционисање предузећа на здравим економским основама. Цене закупа локала,магацина и башти нису мењане.

**Ценовник  
услуга одношења и чувања непрописно паркираних возила  
и уклањања старих и напуштених возила**

1. Цена услуге подизања возила са превозом до места чувања и чување до краја дана (дан када је возило однешено), по налогу надлежних државних органа, Министарства унутрашњих послова, комуналне инспекције и комуналне полиције, груписане су у три категорије, у зависности од тежине моторног возила и износе:

	Цене важе од 01.01.2025.
Возила до 800 кг	6000
Возила од 801 кг до 1330 кг	8500
Возила од 1331 кг до 1900 кг	13000
Возила од 1.901,00 кг тежине и више, теретна возила до 4т највеће дозвољене масе	19750

2. **Цене осталих услуга**

	Цене важе од 01.01.2025.
Започето уклањање возила	3000
Блокирање возила	5000
Започето блокирање возила	3000
Чување возила за сваки започети дан, након дана одношења возила	600

Услуга одношења возила за треће лице у граду	3000
Услуга одношења возила за трећа лица ван града по пређеном километру	60
Услуга одношења возила за трећа лица ван града, старт за услугу у граду	3000
Накнада за лом и оштећење стубића и физичких препрека на паркиралиштима	2500
Накнада за лом и оштећење ручице рампи на паркиралиштима	21000

3. Цене су са ПДВ-ом.

### Ценовник за услуге коришћења паркинг простора на територији града Зрењанина

Овим Ценовником утврђује се висина цене за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима и то:

	Цене важе од 01.11.2025.
I За коришћење простора за паркирање возила на општим, посебним и привременим паркиралиштима по паркинг зонама плаћа се по започетом сату	
<b>1. ОПШТА ПАРКИРАЛИШТА</b>	
<b>I Зона</b>	
Краља Петра I, Краља Александра I Карађорђевића (испред пешачког моста), Јеврејска, Сарајлијина, Гимназијска, Светосавска, Пупинова, Народног фронта и Немањина	<b>70</b>
<b>II Зона</b>	
Слободана Бурсаћа, Цара Душана (од Слободана Бурсаћа до Бул. Милутина Миланковића), Савезничка, паркинг у улици Мирослава Тирше (локација старе пијаце), Гундулићева, Кеј 2. октобар, Обала Соње Маринковић, Обилићева, Петефијева, Иве Лоле Рибара ( од раскрснице улица Петефијева и Савезничка до улице Булевар Милутина Миланковића)	<b>60</b>
<b>III Зона</b>	
Иве Лоле Рибара до улице Булевар Милутина Миланковића до Орлове, Лазе Костића, паркинг на пијаци „Багљаш“, паркинг места у улици 20. Октобра, паркинг на пијаци „Југ Богдана“, паркинг места у улици Саве Текелије, паркинг места на локацији Нове пијаце, омеђене улицама Булевар Милутина Миланковића (магистрала) и Жарка Зрењанина, Даничићева, паркинг иза Дечијег диспанзера и Марка Орешковића.	<b>50</b>
<b>2. ПРИВРЕМЕНА ПАРКИРАЛИШТА</b>	
Паркинг простор у улици Вука Караџића	<b>60</b>
Паркинг простор у улици Милентија Поповића (испред станице саобраћајне полиција)	<b>50</b>
<b>3. ПОСЕБНА ПАРКИРАЛИШТА</b>	
Паркинг „Житни трг“	<b>60</b>
Паркинг на „Превлаци“ код „Културног центра“,	<b>60</b>
II За коришћење простора за паркирање возила на општим, привременим и сезонским паркиралиштима по паркинг зонама плаћа се цена дневне карте:	
<b>I Зона</b>	<b>490</b>
<b>II Зона</b>	<b>420</b>
<b>III Зона</b>	<b>350</b>
Паркинг простор у улици Вука Караџића	<b>420</b>
Паркинг простор у улици Милентија Поповића (испред станице саобраћајне полиције)	<b>350</b>
<b>СЕЗОНСКА ПАРКИРАЛИШТА</b>	<b>150</b>
Паркинг простор око градског базена	

Паркинг простор око градског купалишта „Пескара“	150
Улица 9. Мај (део улице – од окретишта за јавни превоз, према градском купалишту „Пескара“	150

**НАПОМЕНА:** Уколико корисник плати дневну карту за паркирање, биће у могућности да у периоду од 00 до 24 часа користи паркинг места у зависности од тога за коју зону је плаћена дневна карта.

	Цене важе од 01.11.2025.
<b>III За коришћење простора за паркирање возила на општим, посебним, привременим паркиралиштима и сезонским паркиралиштима, по паркинг зонама, за претплатне карте плаћа се:</b>	
<b>1. За I Зону – црвена зона</b>	
- за 1 месец	4600
- за 6 месеци	20760
- за 12 месеци	33210
<b>2. За II Зону – жута зона</b>	
- за 1 месец	3530
- за 6 месеци	15910
- за 12 месеци	25440
<b>3. За III Зону – зелена зона</b>	
- за 1 месец	2450
- за 6 месеци	11010
- за 12 месеци	17620
<b>4. За привремено паркиралиште (паркинг простор у улици Вука Караџића – жута зона</b>	
- за 1 месец	3530
- за 6 месеци	15910
- за 12 месеци	25440
<b>5. За привремено паркиралиште Милентија Поповића (испред станице саобраћајне полиције) – зелена зона</b>	
- за 1 месец	2450
- за 6 месеци	11010
- за 12 месеци	17620
<b>6. За сезонска паркиралишта (Паркинг простор код градског купалишта „Пескара“ и паркинг код градског базена</b>	
- за 1 месец	2000
<b>7. За посебна паркиралишта</b>	
- за 1 месец	3530
- за 6 месеци	15910
- за 12 месеци	25440
<b>8. За инвалидске паркинг карте</b>	
- за 12 месеци	1660
<b>IV За коришћење простора за паркирање возила на општим, посебним и привременим паркиралиштима, по паркинг зонама, плаћа се закуп</b>	
<b>1. За I Зону – црвена зона</b>	
- за 1 месец	20760
- за 6 месеци	93450
- за 12 месеци	149510
<b>2. За II Зону – жута зона</b>	
- за 1 месец	14060

- за 6 месеци	63280
- за 12 месеци	101240
<b>3. За III Зону – зелена зона</b>	
- за 1 месец	9790
- за 6 месеци	44060
- за 12 месеци	70490
<b>4. За привремена паркиралишта, (паркинг простор у улици Вука Караџића)</b>	
<b>- жута зона</b>	
- за 1 месец	14060
- за 6 месеци	63280
- за 12 месеци	101240
<b>5. За привремено паркиралиште Милентија Поповића (испред станице саобраћајне полиције) – зелена зона</b>	
- за 1 месец	9790
- за 6 месеци	44060
- за 12 месеци	70490
<b>6. За посебна паркиралишта</b>	
- за 1 месец	14060
- за 6 месеци	63280
- за 12 месеци	101240
<b>V За коришћење простора за паркирање возила на општим, посебним, привременим паркиралиштима и сезонским паркиралиштима, по паркинг зонама, плаћа се месечна претплатна карта за станаре:</b>	
<b>1. За I Зону – црвена зона</b>	
- за 1 месец	1180
- за 6 месеци	5290
- за 12 месеци	8470
<b>2. За II Зону – жута зона</b>	
- за 1 месец	940
- за 6 месеци	4260
- за 12 месеци	6800
<b>3. За III Зону – зелена зона</b>	
- за 1 месец	730
- за 6 месеци	3280
- за 12 месеци	5250
<b>4. За привремена паркиралишта, (паркинг простор у улици Вука Караџића)- жута зона</b>	
- за 1 месец	940
- за 6 месеци	4260
- за 12 месеци	6800
<b>5. За привремена паркиралишта, (паркинг простор у улици Милентија Поповића испред станице саобраћајне полиције) – зелена зона</b>	
- за 1 месец	730
- за 6 месеци	3280
- за 12 месеци	5250
<b>6. За посебна паркиралишта</b>	
- за 1 месец	940
- за 6 месеци	4260
- за 12 месеци	6800
<b>7. За сезонска паркиралишта (Паркинг код градског базена)</b>	
- за 1 месец	730

VI За коришћење јавних такси стајалишта плаћа се цена претплатне карте за паркирање	
- за 1 месец	2770
- за 6 месеци	12460
- за 12 месеци	18280
VII Због неплаћене цене за паркирање возила или прекорачења плаћеног времена паркирања, плаћа се посебна паркинг карта (ППК)	
I Зона	1500
II Зона	1500
III Зона	1500
Паркинг простор у улици Вука Караџића	1500
Паркинг простор у улици Милентија Поповића (испред станице саобраћајне полиције)	1500
За јавна такси стајалишта	1500
Сезонска паркиралишта (Паркинг код градског базена и градског купалишта „Пескара“)	1500
VIII златна паркинг карта	Цене важе од 01.11.2025.
- за 1 месец	5540
- за 6 месеци	24920
- за 12 месеци	36560
IX Коришћење рекламних панова	Цене важе од 01.11.2025.
- за 1 месец по метру квадратном	3600

**НАПОМЕНА:** Цене су са ПДВ-ом.

Претплатна карта за општа паркиралишта са вишом ценом, важи и у зони са нижом ценом паркирања.

Особе са инвалидитетом на основу приказаног Решења, издатог од стране надлежног органа града Зрењанина, остварују право на куповину паркинг карте у износу 5% од износа цене годишње претплатне карте у црвеној зони.

Годишња претплатна карта за учеснике рата	Цене важе од 01.01.2026.
Учесници рата после 17.08.1990.год., добијају паркинг карту на основу фотокопије војне књижице којом потврђују учешће у рату и уверења Удружења бораца, односно Војног одсека, фотокопије личне карте и саобраћајне дозволе на име власника возла као и потврде Одсека за друштвене делатности Градске управе.	3000

Закупац продајног места (закупац тезге односно пословног простора у власништву ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин), на једној од три пијаце у граду, остварује повлашћену цену паркирања, за моторно возило „Б“ категорије на свом имену, имену супруге или деце) осим возила „Б“ категорије намењених за превоз терета (лака доставна - теретна возила са товарним сандуком, комби возила и слично), са којим се у саобраћају на путевима, управља са „Б“ категоријом, а у саобраћајној дозволи су класификовани као теретна моторна возила. Повлашћена цена паркирања за поменута возила на месечном нивоу, износи 1.150 динара, у улици где се налази градска пијаца (паркинг на пијаци „Багљан“, паркинг места у улици 20. Октобра, паркинг на пијаци „Југ Богданова“, паркинг места у улици Саве Текелије, паркинг места на локацији Нове пијаце, омеђене улицама Булевар Милутина Миланковића (магистрала)

и Жарка Зрењанина.

За коришћење такси стајалишта уз прибављање прописане документације у области такси превоза за Град Зрењанин, плаћа се 50% од цене месечне, шестомесечне односно годишње златне претплатне карте. Такси превозници који своје обавезе по рачуну за претплату на име коришћења паркинга, измире до 5. у месецу, остварују попуст од 10%.

### Ценовник пијачних услуга

Назив	Цене важе од 01.01.2026.
Дневна резервација тезга 1 м са затвореним боксом	190
Дневна резервација тезга 1 м без затвореног бокса	100
Дневна резервација тезга 1м са полицом	190
Дневна резервација расхладна витрина 0,90 м	400
Дневна резервација тезга за половну робу 1м	90
Дневна резервација бетон 1м <sup>2</sup>	100
Дневна резервација семенска роба ауто приколица	220
Дневна резервација семенска роба тракторска приколица	370
Дневна резервација продаја из камиона 42м <sup>2</sup>	560
Дневна резервација продаја из камиона 37,5м <sup>2</sup>	190
Дневна резервација садни материјал 1м <sup>2</sup>	80
Месечна резервација тезга 1 м затворен бокс	1320
Месечна резервација тезга 1 м без затвореног бокса	1270
Месечна резервација тезга 1 м са полицом	1320
Месечна резервација расхладна витрина 0,9м	4620
Месечна резервација тезга половна роба 1м	1270
Месечна резервација бетон 1м <sup>2</sup>	940
Месечна резервација семенска роба ауто приколица	5500
Месечна резервација семенска роба тракторска приколица	7400
Месечна резервација продаја из камиона 42 м <sup>2</sup>	1820
Месечна резервација продаја са камиона 37 м <sup>2</sup>	610
Месечна резервација садни материјал 1м <sup>2</sup>	380
Дневна пијачарина тезга 1м са затвореним боксом	190
Дневна пијачарина тезга 1 м без затвореног бокса	170
Дневна пијачарина тезга 1м са полицом	190
Дневна пијачарина расхладна витрина 0,9м	310
Дневна пијачарина тезга половна роба 1 м	130
Дневна пијачарина бетон 1м <sup>2</sup>	150
Дневна пијачарина семенска роба ауто приколица	200
Дневна пијачарина семенска роба тракторска приколица	410
Дневна пијачарина продаја из камиона 42м <sup>2</sup>	410
Дневна пијачарина продаја из камиона 37,5м <sup>2</sup>	310
Дневна пијачарина продаја садног материјала 1м <sup>2</sup>	70
Месечна пијачарина тезга 1м са затвореним боксом	3600
Месечна пијачарина тезга 1 м без затвореног бокса	3360
Месечна пијачарина тезга 1м са полицом	3520
Месечна пијачарина расхладна витрина 0,9м	6490
Месечна пијачарина тезга половна роба 1м	2860
Месечна пијачарина бетон 1м <sup>2</sup>	2860
Месечна пијачарина семенска роба ауто приколица	4180
Месечна пијачарина семенска роба тракторска приколица	8360

Месечна пијачарана продаја из камиона 42м <sup>2</sup>	8140
Месечна пијачарина продаја из камиона 37,5м <sup>2</sup>	4070
Месечна пијачарина садни материјал 1м <sup>2</sup>	610

Улазак возила у простор за продају половне робе:

Путничка возила	140
Комби и возила са приколицом	260

Резервација затвореног пијачног простора испод тезге на зеленом и робном делу пијаца врши се месечно и утврђује се за све пијаце у износу од 290 дин./м.

За кориснике продајних места који продају робу ван габарита продајног места већег од 40 цм од тезге утрђује се износ пијачарине у висини двоструког износа пијачарине за то продајно место, ако то не ремети пијачни ред уз одобрење Руководиоца одељења пијаце или Руководиоца одељења контроле.

Накнада за пренос права резервације, односно доделу продајних места без јавно спроведене лицитације, утврђује се у висини троструког износа месечне резервације и месечне пијачарине.

Почетна цена у режиму слободне погодбе је почетна цена лицитације.

#### Накнада за привремено коришћење пословног простора:

У динарима

	Динара
Закуп локала, почетна цена 1 м <sup>2</sup> месечно	1200
Закуп за башту, терасу, атријум 1 м <sup>2</sup> дневно	25
Закуп за расхладну витрину 1 м <sup>2</sup> дневно	25
Закуп за излагање робе 1 м <sup>2</sup> дневно	25
Закуп ВЦ-а Централна пијаца	5000
Закуп ВЦ-а пијаца „Багљаш“	3000
Закуп ВЦ-а пијаца „Југ Богданова“	1000
За употребу јавног ВЦ-а по особи	50

У случају када се пословни простор не изда у закуп после спроведеног поступка јавног оглашавања, почетна висина закупнине по којој се непокретност даје у закуп умањће се на 80% од почетне висине закупнине.

У случају када се пословни простор не изда у закуп после два узастопно спроведена поступка јавног оглашавања, почетна висина закупнине по којој се непокретност даје у закуп умањће се на 60% од почетне висине закупнине, по којој цени ће се наставити са јавним оглашавањем.

У случају када се пословни простор пословни простор не изда у закуп после три узастопно спроведена поступка јавног оглашавања, пословни простор се може издати у закуп путем непосредне погодбе, номинални износ тако добијене закупнине не може бити нижи од 60% од почетне висине закупнине.

#### Закуп магацинског простора

У динарима

Закуп магацинског простора 1 м <sup>2</sup> месечно	480
---	-----

#### 4.5. Износ и динамика прихода из буџета града Зрењанина

Предузеће у 2026.г. не планира приходе из буџета града Зрењанина.

Прилог 6 - СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

**4.6. Трошкови запослених**

Трошкови запослених планирани су у складу са смерницама Владе Републике Србије. Планира се повећање масе зарада на основу одлуке о повећању минималне цене рада.

Планира се измена организације и систематизације предузећа, без повећања броја запослених.

Планирају се накнаде по основу уговора о делу за 4 примаоца укупно 100.000 динара.

Планирају се накнаде по основу уговора о привременим и повременим пословима, за једног радника, у износу од 100.000 динара.

Планирају се трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора. По основу програма „Моја прва плата“ износ од 540.000 динара за 3 радника.

Планирају се трошкови накнада члановима Надзорног одбора у износу од 2.400.000 динара.

- Планирају се трошкови за превоз радника на посао и са посла у износу од 8.500.000 динара.

- Дневнице и накнаде трошкова превоза на службеном путу планирају се у износу од 1.900.000 динара, из разлога повећања основица за обрачун дневница и планираног повећања услуга превоза.

- Планирају се трошкови отпремнина за одлазак у пензију за 4 радника.

- Планирају се трошкови јубиларних награда за 7 радника.

- Планира се исплата солидарне помоћи радницима услед смрти радника или члана уже породице, за медицинско лечење и ради ублажавања неповољног материјалног положаја радника, под условом да се за то обезбеде финансијска средства.

Структура трошкова запослених дата је кроз *Образац у прилогу 7 - ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ*

**5) ПЛАН ДОБИТИ / ГУБИТКА ЗА 2026.Г.**

Година	П/Л	Износ добитка/губитка	Износ добити ушлаћен у буџет	Објашњење о расподели остатка добити/начину покрића губитка
2026	Добит	154.000		
2025	Добит	253.000		
2024	Губитак	1.274.222		1.274.222 динара (100%) губитка покривено је из средстава нераспоређене добити претходних година.
2023	Добит	178.736		50% добити у износу од 89.368 за финансирање инвестиција и 50% добити у износу од 89.368 динара је нераспоређена добит
2022	Губитак	1.621.661		1.621.661 динара (100%) губитка покривено је из средстава нераспоређене добити претходних година.
2021	Добит	8.953.432		1.201.589 динара (13%) покриће губитка из 2020.г. 4.476.716 динара (50%) за финансирање инвестиција предузећа. 3.275.127 динара је нераспоређена добит
Тотал	Добит	9.539.168	0,00	

## 6) ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

### 6.1. Планирана структура запослених

У Прилогу 8 – Број запослених по секторима-организационим јединицама на дан 31.12.2025. године дат је планирани број и структура запослених на крају 2025.г. по организационим јединицама и по стручним спремама.

### 6.2. Квалификациона, старосна, полна и структура запослених према времену проведеном у радном односу

Квалификациона, старосна, полна и структура запослених према времену проведеном у радном односу дата је у прилогу 9.

### 6.3. Динамика запошљавања

У 2026.г. планира се замена за све раднике који одлазе у пензију и да се попуне упражњена радна места.

*Образац у прилогу 10 - ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА*

### 6.4. Исплаћене зараде у 2025. години и план зарада за 2026. годину

Исплата зарада у 2025.г. била је у складу са усвојеним планом и програмом рада предузећа за 2025.г.

*Образац у прилогу 11 – Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025.г. - Бруто 1;*

Постоји вишегодишњи проблем да је % повећања минималне зараде и % повећања износа регреса већи од дозвољеног % повећања масе зарада у јавном сектору. Ово је довело до тога да су се, у нашем предузећу у 2025.г., изједначили сви послови од НК закључно са средњом стручном спремом.

Систем коефицијената који би требало да изражава разлике у степену сложености послова постаје непримењив, а други не постоји.

Укупна средства опредељена за зараде у 2026.г. су увећана у односу на 2025.г. у складу са смерницама Владе Републике Србије и одлуке Владе Републике Србије о повећању минималне цене рада од јануара 2026.

Планирана средства за зараде у себи садрже:

- Планирани број од 75 запослених.
- Повећање минималне цене рада са 337 на 371 динара по радном часу.
- Одредбе Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије, Посебног колективног уговора за јавна комунална и друга јавна предузећа града Зрењанина, и Колективног уговора за ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин. Висину планираног увећања просечне зараде у Републици Србији као основице за обрачун регреса. Анексом III посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије линеарно увећање регреса за 33.000 динара годишње, без пореза и доприноса по запосленом;
- Повећања % минулог рада за 0,4% по години стажа проведеног у радном односу. Накнаде зараде за % минулог рада примењује се на основну зараду, уколико је основна зарада нижа од минималне онда на износ минималне зараде што је додатно увећање потребних средстава.

*Образац у прилогу 11 - Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026.г. - Бруто 1.*

*- Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026.г. - Бруто 2.*

Образац у прилогу 116 - Исплаћена маса зарада, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2026. до 31.12.2026.г. - Бруто 1 и Бруто 2.

### **6.5 Распон исплаћених и планираних зарада**

Анализа показује тенденцију смањивања распона зарада између радника са различитом стручном спремом.

*Распони између исплаћених и планираних зарада приказани су у Прилогу 11а.*

### **6.6 Планиране накнаде члановима Надзорног одбора**

Критеријуми за одрађивање накнада за рад председника и чланова Надзорног одбора одређени су Решењем Комисије за персонална питања 000388897 2025 09178 001 000 060 109 04 004 од 07.02.2025. г. у висини од:

- за председника 65% од основа за месечну накнаду,
- за члана НО, представника оснивача 55% од основа за месечну накнаду,
- за члана НО, представника запослених, 35% од основа за месечну накнаду.

Основ за месечну накнаду је просек исплаћених зарада у јавном предузећу за месец за који се врши исплата накнаде за рад председнику и члановима Надзорног одбора.

У табелама у прилогу су дати планирани износи нето и бруто накнада чланова Надзорног одбора и у складу са смерницама Владе Републике Србије, нису се мењали у односу на план за 2025.г.

Накнада председнику и члановима надзорног одбора изузетно за 2026. годину планирају се највише до нивоа планираних средстава за 2025. годину.

*Образац у прилогу 12*

*Накнаде надзорном одбору / Скупштине у нето износу и*

*Накнаде надзорном одбору / Скупштине у бруто износу*

### **6.7. Накнаде комисије за ревизију**

Предузеће не планира рад комисије за ревизију.

*Образац у прилогу 13*

## **7) КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ**

Предузеће у 2026.г. не планира да се кредитно задужи.

*Образац у прилогу 14 – Кредитна задуженост*

## **8) ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ**

### **8.1. Финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2026.г.**

У обрасцу у прилогу приказана су планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга које су неопходне за пословање предузећа.

*Образац у прилогу 15 - ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА*

### **8.2. Планиране набавке**

Добра	У 000 динара
	План 2026
Материјал за одржавање хигијене	1000
Канцеларијски материјал	1000
Трошкови осталог резервног материјала	50
Потрошни материјал	600
Потрошни материјал - електротехнички	800

Програм пословања предузећа за 2026.г.

Потрошни материјал - батерије и акумулатори	100
Потрошни материјал – со за посипање путева	100
Потрошни материјал – грађевински материјал	1000
Потрошни материјал – пластични и гумени производи	300
Потрошни материјал – штампани материјал по наруџбини	1000
Потрошни материјал – проксимити картице	100
Потрошни материјал – инвалидске паркинг карте	200
Електрична енергија	4500
Гас	1000
Трошкови горива за возила - бензин	1800
Трошкови горива за возила - дизел	3000
Трошкови горива за возила - ГНГ	1200
Трошкови резервних делова	800
Алат и инвентар	100
ХТЗ опрема	1500
Набавка грађевинског контејнера	1000
Набавка путничког возила	5000
Набавка возила за одељење одржавања	4000
Моторна опрема	150
Немоторна опрема	450
Намештај	400
Набавка рачунарске опреме	1000
Камере	2000
Фискалне касе	300
Опрема за домаћинство и угоститељство	700
Контејнери за смеће 2 комада	500
<b>Услуге</b>	<b>План 2026</b>
Телефони	750
Интернет и слично	500
Услуге мобилне телефоније	1200
Остале услуге комуникације	10
Пошта	2500
Услуге одржавања софтвера	2000
Регистрација возила	300
Одржавање рачунара	800
Радови на крову локала	1500
Радови на водоводу и канализацији	200
Одржавањ ел. инсталација	800
Грађ.обј.-остале услуге и материјали	6450
Одржавање механичке поправке	1200
Остале поправке	500
Одржавање опреме (раскладне витрине, бојлери, гасни котлови, климе)	400
Реклама и пропаганда	800
Дезинфекција, дезинсекција, дератизација	500
Трошкови непроизводних услуга изнајмљивање тоалета	1000
Здравствене услуге	1000
Адвокатске услуге	600

Услуге извршитеља	400
Трошкови услуга чишћења	100
Трошкови услуга одношења смећа	3000
Трошкови услуга чишћења – пијаца	1000
Трошкови услуга чишћења – спремачица и млечно месне сале	1000
Трошкови услуга чишћења -остало	300
Услуге ревизије	300
Услуге саветовања и друге интелектуалне услуге	200
Котизације за семинаре образовање запослених	1000
Котизације за стручна саветовања	300
Стручна литература	300
Услуге водовода и канализације	1000
Услуге штампања часописа	150
Услуге информисања јавности	900
Објављивање тендера и информативних огласа	300
Услуге провајдера и оператера мобилне телефоније	6000
Остале спец. услуге УТУ услови – сагласности	1500
Трошкови за израду картица	100
Израда пројектне документације	1000
Трошкови репрезентације	1500
Премије осигурања - возила	200
Премије осигурања – радника од незгоде	50
Премије осигурања – од пожара	80
Премије осиг. – од опште одговорности	190
Премије осигурања – од смрти	60
Трошкови осигурања новца у транспорту	40
Здравствено осигурање запослених	250
Трошкови платног промета у земљи	500
Накнаде банака	100
Трошкови платног промета у иностранству	10
Провизије платних картица	120
Трошкови регистрације и брисања меница	10
Трошкови чланарина привредној комори	100
Трошкови чланарина пословним удружењима	160

### 8.3. Набавке возила

У складу са Смерницама Владе Републике Србије планира се набавка возила за службу одржавања. Возило је следећих карактеристика: теретно возило (мини ван).

У складу са Смерницама Владе Републике Србије планира се набавка путничког возила.

## 9) ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

### 9.1. Инвестициона улагања у 2026.г.

1. Набавка грађевниског контејнера у вредности од 1.000.000 динара.
2. Набавка возила за службу одржавања у вредности од 4.000.000 динара.
3. Набавка путничког возила у вредности од 5.000.000 динара.

4. Набавка моторне опреме у вредности од 150.000 динара.
5. Набавка немоторне опреме у вредности од 450.000 динара.
6. Набавка намештаја у вредности од 400.000 динара.
7. Набавка рачунарске опреме у вредности од 1.000.000 динара.
8. Набавка камера у вредности од 2.000.000 динара.
9. Набавка фискалних каса у вредности од 300.000 динара.
10. Набавка опреме за домаћинство и угоститељства у вредности од 700.000 динара
11. Набавка 2 контејнера за смеће у вредности од 500.000 динара.

*Образац у прилогу 16. План инвестиција*

**9.2. Започете, односно планиране, а нереализоване инвестиције у претходном периоду**

У односу на првобитни план за 2025.г.продлижена је набавка се грађевинског контејнера, возило за службу одржавања, фискалне касе и камера.

**10) КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ**

**Спонзорства, донације, хуманитарне активности и спортске активности** овлашћење за одобрење ових средстава има директор предузећа до износа од 15.000 динара, а преко овог износа одлуке доноси Надзорни одбор предузећа.

**Издаци за репрезентацију** обухватају трошкове репрезентације и угоститељске услуге. Овлашћење за одобрење ових средстава има директор предузећа.

**Трошкови рекламе и пропаганде** обухватају трошкове обухваћене планом промотивних активности. Овлашћење за одобрење ових средстава има директор предузећа.

**Остало** - Исплате отпремнина и јубиларних награда вршиће се у складу са законом, колективним уговорима и актима предузећа.


**Помоћ у случају смрти** се исплаћује по приложеним рачунима, а највише до нивоа неопорезивог износа.

**Помоћ у медицинском лечењу и помоћ у случају оштећења или уништења имовине** овлашћење за одобрење ових средстава има директор предузећа до износа од 15.000 динара, а преко овог износа одлуке доноси Надзорни одбор предузећа.

**Солидарна помоћ ради ублажавања неповољног материјалног положаја запослених**, под условом да предузеће за то има обезбеђена финансијска средства, регулисана је Колективним уговорима Републике Србије, града Зрењанина и предузећа.

*Образац у прилогу 17 - СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ*

Припремио: Руководилац службе  
за финансијске и рачуноводствене послове

  
Тамара Блажић економиста



в.д. Директор

  
Александар Мартинов маст. екон.

## Прилог 1

## БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	<b>АКТИВА</b>			
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001		
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА</b> (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0023)	0002	33.380	23.300
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b>	0003	0	0
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА</b>	0009	33.380	23.300
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	0	
023	2. Постројења и опрема	0011	33.380	23.300
04 и 05	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА</b>	0018	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029		
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА</b> (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	19.273	21.150
Класа 1, осим групе рачуна 14	<b>I. ЗАЛИХЕ</b> (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	500	100
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	500	100
20	<b>III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ</b>	0038	14.317	18.000
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	14.317	18.000
21, 22 и 27	<b>IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА</b>	0044	1.000	1.000
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	1.000	1.000
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
23	<b>V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ</b>	0048	0	0
24	<b>VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ</b>	0057	3.406	2.000
28 (део), осим 288	<b>VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0058	50	50
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА – ПОСЛОВНА ИМОВИНА</b> (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	52.653	44.450
88	<b>Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	<b>ПАСИВА292929</b>			
	<b>А. КАПИТАЛ</b> (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) > 0	0401	37.053	33.588
30, осим 306	<b>I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ</b>	0402	28.300	28.300
34	<b>VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК</b> (0409 + 0410)	0408	8.753	5.288
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	8.500	5.035
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	253	253
35	<b>IX. ГУБИТАК</b> (0413 + 0414)	0412	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413	0	
351	2. Губитак текуће године	0414		
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0415	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416	0	0
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420	0	0
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0431	15.600	10.862
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433	0	0
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440	0	
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	600	300
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	5.250	4.312
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	5.000	4.062
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	250	250
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	9.500	5.000
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	6.500	2.000
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	3.000	3.000
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	250	1.250
	<b>Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА</b>	0455		
	<b>Е. УКУПНА ПАСИВА</b> (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	52.653	44.450
89	<b>Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0457		

Одговорно лице

в.д. Директора

Александар Мартинов маст.ек.

Датум: 28.11.2025.г.



## БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b> (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	208.410	181.835
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	350	160
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	350	160
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	199.260	175.575
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	199.260	175.575
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	8.800	6.100
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b> (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	201.992	177.222
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	12.870	9.000
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	139.982	132.222
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	101.799	101.799
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	15.423	15.423
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	22.760	15.000
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	7.000	7.000
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	19.310	11.000
55	VII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	22.830	18.000
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК</b> (1001 - 1013) ≥ 0	1025	6.418	4.613
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК</b> (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b> (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	300	150
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	100	100
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	100	0
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	100	50
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b> (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	440	110
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	380	50
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	10	10
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	50	50
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА</b> (1027 - 1032) ≥ 0	1037		40
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА</b> (1032 - 1027) ≥ 0	1038	140	
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039	1.325	1.000
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040	6.700	5.000
67	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1041	1.350	400

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
57	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1042	1.700	500
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	211.385	183.385
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	210.832	182.832
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	553	553
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	300	300
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	253	253
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>			
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салло	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салло	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ѕ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	253	253
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Одговорно лице  
в.д. Директора

Александар Мартинов маст.ек.

28.11.2025.г.



**ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ**  
**у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године**

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01.-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01.-31.12.2025.
1	2	3	4
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
<b>I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)</b>	3001	238.599	237.193
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	224.599	223.193
3. Примљене камате из пословних активности	3004	0	
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	14.000	14.000
<b>II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)</b>	3006	228.803	228.803
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	65.000	65.000
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	133.563	133.563
4. Плаћене камате у земљи	3010	240	240
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	0	0
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	30.000	30.000
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
<b>III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)</b>	3015	9.796	8.390
<b>IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)</b>	3016	0	0
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
<b>I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)</b>	3017	0	0
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
<b>II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)</b>	3023	11.500	11.500
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	11.500	11.500
<b>III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)</b>	3027		
<b>IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)</b>	3028	11.500	11.500
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
<b>I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)</b>	3029	0	0
1. Увећање основног капитала	3030		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
<b>II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)</b>	3037	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
<b>III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)</b>	3046		
<b>IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)</b>	3047		
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)</b>	3048	238.599	237.193
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)</b>	3049	240.303	240.303
<b>Б. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0</b>	3050		
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0</b>	3051	1.704	3.110
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3052	5.110	5.110
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3053	10	10
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3054	10	10
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3055	3.406	2.000


 Одговорно лице  
 в.д. Директора

Александар Мартинов маст.ек.

Датум: 28.11.2025.г.

## Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година 2024	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2026. година	2027. година	2028. година		
<b>Циљ 1- Унапређење квалитета услуга ЈКП "Пијаце и паркинзи"</b>	Јединица мере							
Процент корисника који су задовољни услугама ЈКП	%	2024	73	74	75	76	Извештај о мерењу задовољства корисника услугама ЈКП	Анализа потреба корисника у области паркирања, пијаца и пословног простора у граду Зрењанину. Редовна контрола рада запослених, исправности опреме и унапређење технолошких процеса.
Број усвојених рекламација у односу на укупан број рекламација	%	2024	95	96	97	98	Извештај ЈКП	
Укупан број жалби корисника	Број жалби	2024	254	250	245	240	Извештај ЈКП	
<b>Циљ 2-Финансијска стабилност пословања ЈКП "Пијаце и паркинзи"</b>	Јединица мере							
Процент повећања пословних прихода ЈКП у посматраној години у односу на базну годину	%	2024	22,65	23	23,5	24	Финансијски извештај ЈКП	Континуирано праћење планираних и остварених прихода и расхода са акцентом на повећање обима пружених услуга.
Удео укупних прихода остварених на тржишту из буџета ЈЛС у односу на укупне пословне приходе ЈКП	%	2024	1,15	1	1	1	Финансијски извештај ЈКП	
Удео субвенција из буџета ЈЛС у односу на укупне пословне приходе	%	2024	0,91	0	0	0	Финансијски извештај ЈКП	
Удео укупних прихода остварених на тржишту у односу на укупне пословне приходе ЈКП	%	2024	99,09	99	99	99	Финансијски извештај ЈКП	
Износ нето добитка (у 000 динара)	рсд	2024	0	50	100	150	Финансијски извештај ЈКП	
Износ нето губитка ( у 000 динара)	рсд	2024	1274	0	0	0	Финансијски извештај ЈКП	
ЕБИТДА (у 000 динара)	рсд	2024	3.332	3.340	3.350	3.360	Финансијски извештај ЈКП	
Рацио ликвидности	рацио	2024	182,97	183	184	185	Финансијски извештај ЈКП	
РОА	%	2024	-2,78	1	1	1	Финансијски извештај ЈКП	
РОЕ	%	2024	-3,75	1	1	1	Финансијски извештај ЈКП	

<b>Циљ 3-Повећање ефикасности наплате потраживања ЈКП "Пијаце и паркинзи"</b>	Јединица мере								
Процент наплате потраживања	%	2024	89	92	94	96	Финансијски извештај ЈКП	Праћење доспелих потраживања и утуживањем корисника који своје обавезе не извршавају на време.	
Удео потраживања старијих од 12 месеци у укупним потраживањима	%	2024	5	5	4	3	Финансијски извештај ЈКП		
Удео принудно наплаћених услуга у укупном наплаћеном услугама за годину дана	%	2024	0,2	0,2	0,1	0,1	Финансијски извештај ЈКП		
<b>Циљ 4- Унапређење ефикасности рада ЈКП "Пијаце и паркинзи"</b>	Јединица мере								
% издатог пословног простора којим ЈКП управља	%	2024	100	100	100	100	Извештај службе пијаца	Повећати активности оглашавања и информисања јавности о слободном пословном простору.	
% заузетости пијачна места(тезге) којим ЈКП управља	%	2024	53,07	53,5	54	55	Извештај службе пијаца		
Укупан број паркинг места	број	2024	2.043	2.043	2.262	2.262	Извештај службе паркинга	Спровести активности сагледавања потребних места за паркирање у граду Зрењанину и добијање сагласности од ЈЛС за добијање додатног простора за паркирање.	
% остварених прихода од паркирања у текућој години у односу на приход од паркирања у предходној години	%	2024	131,93	132	134	136	Извештај службе паркинга		
% остварених прихода од наплате пијачарине у текућој години у односу на приход од наплате пијачарине у предходној години	%	2024	98,07	100	100	100	Извештај службе пијаца	Потребно је увести нове садржаје на пијаци.	
<b>Циљ 5- Модернизација опреме у циљу повећања ефикасности рада ЈКП, односно инфраструктурно ширење паркинга и пијачног простора</b>	Јединица мере								
Процент инвестиционог улагања ЈКП у набавку опреме из сопствених средстава или других извора (донација, пројеката, кредита...) са мањинским учешћем средстава из буџета ЈЛС у односу на укупне инвестиције ЈКП	%	2024	100	100	100	100	Финансијски извештај ЈКП	Обезбедити потребна финансијска средства	
Процент инвестиција (у мрежу, објекте и опрему) у односу на укупан приход ЈКП	%	2024	1,86	2	3	4	Финансијски извештај ЈКП	Потребно је одредити средства за ту намену.	

Циљ 6- Унапређење квалитета људских ресурса у ЈКП	Јединица мере								
Процент запослених који има завршен факултет у односу на укупан број запослених	%	2024	18	18,5	19	19,5	Извештај ЈКП	Кадровску политику ускладити са потребама предузећа.	
Процент запослених који је прошао додатне едукације (интерне и екстерне)	%	2024	10	10	12	15	Извештај ЈКП	Определити потребна средства за усавршавање запослених.	
Процент запослених жена у односу на укупан број запослених	%	2024	36	36	36,5	37	Извештај ЈКП	Спровести анализу радних места на којима би могле радити жене.	
Процент запослених особа са инвалидитетом у односу на укупан број запослених	%	2024	3	3	3,2	3,2	Извештај ЈКП	Спровести анализу радних места на којима би могле радити особе са инвалидитетом.	
Процент жена на руководећим позицијама у односу на укупан број запослених	%	2024	1	1	1	2	Извештај ЈКП	Приликом избора кандидата за руководећа радна места предност дати женама.	
<b>Циљ 7- Унапређење транспарентности ЈКП</b>	Јединица мере	2024							
Број прегледа сајта ЈКП	Број	2024	70.486	70.500	71.000	72.000	Извештај ЈКП	Промовисати сајт.	
Просечно време задржавања посетиоца на сајту	Минут	2024	5,3	5,3	5,4	5,5	Извештај ЈКП	Повећати број информација које се могу пронаћи на сајту.	
<b>Циљ 8- Континуирано унапређење квалитета пружених услуга везаних за уређивање, одржавање и коришћење пијаца</b>	Јединица мере	2024							
Број опремљених пијачних места	Број	2024	1.374	1.400	1.425	1.450	Извештај ЈКП	Континуирано улагање у опремање пијачних места.	
Површина пијачних тезги	м <sup>2</sup>	2024	3.078	3.128	3.178	3.228	Извештај ЈКП	Сагледати могућност за повећање броја пијачних тезги.	
Површина неопремљеног простора за продају	м <sup>2</sup>	2024	8.200	8.150	8.100	8.050	Извештај ЈКП	Континуирано улагање у опремање пијачних места.	

Датум: 28.11.2025.г.



*(Signature)*  
в.д. Директора  
Александар Мартићов маст.ек.

## Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дина)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Пад квалитета услуга ЈКП "Пијаце и паркинзи"	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	5.000	Појачана контрола рада запослених и стална анализа потреба корисника услуга
Пад финансијске стабилности пословања ЈКП "Пијаце и паркинзи"	3	Висока вероватноћа	2	Умерен утицај	6	Висок ризик	5.000	Континуирано праћење планираних и остварених прихода и расхода са акцентом на повећање обима пружених услуга како би се повећали приходи.
Пад ефикасности наплате потраживања ЈКП "Пијаце и паркинзи"	1	Ниска вероватноћа	2	Умерен утицај	2	Умерен ризик	5.000	Континуирано праћење планираног и стварног новчаног тока о одржавањем адекватног односа доспећа финансијских средстава и обавеза. Праћење доспелих потраживања и наплата утуживањем.
Пад ефикасности рада ЈКП "Пијаце и паркинзи"	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик	1.000	Редовна контрола рада запослених, опреме и технолошких процеса.
Ризик од кварова опреме	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик	1.000	Редовно одржавање опреме и замена дотрајале опреме.
Одлив стручних кадрова из ЈКП	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик	1.000	Оспособити шири круг запослених за рад на кључним радним местима (едукација, усавршавање).
Квар на сајту ЈКП, хакерски напад	2	Умерена вероватноћа	1	Низак утицај	2	Умерен ризик	500	Обезбедити квалитетну антивирус заштиту. Константна обука запослених.
Смањење или губитак закупаца тезги или закупаца пословног простора.	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	2.000	Континуирано улагање у опремање пијачних места. Увођење нових садржаја у рад пијаца. Подизање нивоа хигијене.

**НАПОМЕНА:**

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

- Број 1 - Ниска вероватноћа
- Број 2 - Умерена вероватноћа
- Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

- Број 1 - Низак утицај
- Број 2 - Умерен утицај
- Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Датум: 28.11.2025.г.



Одговорно лице  
в.д. Директор

Александар Мартинов-маст.ек.

## Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2023. година	2024. година	2025. година	2026. година
<b>Укупни капитал</b>	План	29.540	35.028	37.053	33.488
	Реализација	34.608	33.334	33.588	-
	% одступања реализације од плана	+17%	-5%	-9%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне	-	-4%	+1%	-0%
<b>Укупна имовина</b>	План	44.290	41.628	52.653	54.370
	Реализација	44.321	47.058	44.450	-
	% одступања реализације од плана	+0%	+13%	-16%	-
	одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+6%	-6%	+22%
<b>Пословни приходи</b>	План	149.030	187.088	208.410	241.396
	Реализација	130.933	160.585	181.835	-
	% одступања реализације од плана	-12%	-14%	-13%	-
	одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+23%	+13%	+33%
<b>Пословни расходи</b>	План	143.862	184.440	201.992	235.097
	Реализација	129.751	157.530	177.222	-
	% одступања реализације од плана	-10%	-15%	-12%	-
	одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+21%	+13%	+39%
<b>Пословни резултат</b>	План	5.168	2.648	6.418	6.299
	Реализација	1.182	3.055	4.613	-
	% одступања реализације од плана	-77%	+15%	-28%	-
	одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+158%	+51%	+37%
<b>Нето резултат</b>	План	118	220	253	154
	Реализација	178	-1.274	253	-
	% одступања реализације од плана	+51%	-679%	0%	-
	одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-816%	-120%	-39%
<b>Број запослених на</b>	План	75	75	75	75
	Реализација	73	73	74	-
	% одступања реализације од плана	-3%	-3%	-1%	-
	одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	0%	+1%	+1%
<b>Просечна нето зарада</b>	План	61.547	67.980	82.298	97.704
	Реализација	59.305	69.649	82.298	-
	% одступања реализације од плана	-4%	+2%	0%	-
	одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+17%	+18%	+19%
<b>Инвестиције</b>	План	21.250	8.740	11.500	15.500
	Реализација	17.400	3.023	4.000	-
	% одступања реализације од плана	-18%	-65%	-65%	-
	одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-83%	+32%	+288%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2026. годину и реализација из 2025. године.

	2023. година реализација	2024. година реализација (процена)	2025. година реализација (процена)	План 2026. година
ЕБИТДА	4028	3332	7303	7254
ROA	0,51	-2,78	0,55	0,31
ROE	0,7	-3,75	0,75	0,46
Оперативни новчани ток	493	5868	8390	17104
Дуг / капитал	28,07	41,17	32,34	62,36
Ликвидност	214,76	182,97	194,72	88,93
% зарада у пословним приходима	73,46	70,79	72,72	67,30

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2022.	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	План на дан 31.12.2025.
Кредитно задужење без гаранције држав	0			0
Кредитно задужење са гаранцијом држав				
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

		2023. година	2024. година	2025. година	План 2026. година
Субвенције	План		6000	0	0
	Пренето		1459		-
	Реализовано		1459		-
Остали приходи из буџета	План	1100			
	Пренето	1060		-	-
	Реализовано	1060		-	-
Укупно приходи из буџета	План	1100	6000		
	Пренето	1060	1459		-
	Реализовано	1060	1459		-

**НАПОМЕНА:**

**ЕБИТДА** (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

**ROA** (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит/укупна средства) \*100

**ROE** (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)\*100

**Оперативни новчани ток** - новчани ток из пословних активности

**Дуг / капитал** представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) \*100.

**Ликвидност** представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)\*100.

**% зарада у пословним приходима** - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)\*100



Одговорно лице  
в.д. Директора

Александар Мартинов маст.ек.

Датум: 28.11.2025.г.

Прилог 5.

## БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
2	3	4	5	6	7
<b>АКТИВА</b>					
<b>A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
<b>B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002	21.000	27.300	33.050	35.800
I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0	0	0
II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	21.000	27.300	33.050	35.800
2. Постројења и опрема	0011	21.000	27.300	33.050	35.800
IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0	0	0
V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)</b>	0030	21.550	23.550	23.570	18.570
I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	500	500	500	500
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	500	500	500	500
III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	18.000	20.000	20.000	15.000
1. Потраживања од купаца у земљи	0039	18.000	20.000	20.000	15.000
IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	1.000	1.000	1.000	1.000
1. Остала потраживања	0045	1.000	1.000	1.000	1.000
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
V. КРАТК. ФИН. ПЛАСМАНИ (0049+0050+0051+0052+0053+0054+0055+0056)	0048	0	0	0	0
VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2.000	2.000	2.000	2.000
VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	50	50	70	70
<b>D. УКУПНА АКТИВА=ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001+0002+0029 + 0030)</b>	0059	42.550	50.850	56.620	54.370
<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060				
<b>ПАСИВА</b>					
<b>A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401	33.550	33.750	34.520	33.488
I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	28.300	28.300	28.300	28.300
VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	5.250	5.450	6.220	5.188
1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	5.034	5.034	5.034	5.034
2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	216	416	1.186	154
IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0
<b>B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415	0	0	0	0
I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+041)	0416	0	0	0	0
II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0	0	0
<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431	9.000	17.100	22.100	20.882
II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	500	600	600	600
IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	3.500	5.500	10.500	9.282
3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3.000	5.000	10.000	8.782
6. Остале обавезе из пословања	0448	500	500	500	500
V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	4.000	10.000	10.000	10.000
1. Остале краткорочне обавезе	0450	1.000	7.000	7.000	7.000
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	3.000	3.000	3.000	3.000
VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407</b>	0455				
<b>E. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)</b>	456	42.550	50.850	56.620	54.370
<b>Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0457				

Датум: 28.11.2025.г.



Одговорно лице  
в.д. Директора  
Александар Мартиновић маст.ек.

**БИЛАНС УСПЕХА**  
за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b> (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	59.500	119.000	177.925	242.396
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	125	250	375	500
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	125	250	375	500
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	56.275	112.550	168.250	230.496
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	56.275	112.550	168.250	230.496
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	0	0	0	0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	3.100	6.200	9.300	11.400
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b> (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	59.921	120.059	179.002	236.097
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	5.771	11.328	14.810	20.150
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	40.600	81.631	123.042	162.467
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	30.308	60.991	92.003	121.304
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	4.592	9.240	13.939	18.378
522, осим 520 и 504	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	5.700	11.400	17.100	22.785
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	1.750	3.500	5.250	7.000
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	5.500	11.000	17.000	20.410
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	6.300	12.600	18.900	26.070
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК</b> (1001 - 1013) ≥ 0	1025				6.299
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК</b> (1013 - 1001) ≥ 0	1026	421	1.059	1.077	
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b> (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	75	150	225	300
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	25	50	75	100
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ	1030	25	50	75	100
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	25	50	75	100
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b> (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	38	75	112	160
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	25	50	75	100
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛУЗУЛЕ	1035	3	5	7	10
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	10	20	30	50
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА</b> (1027 - 1032) ≥ 0	1037	37	75	113	140
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА</b> (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ	1039	500	1.000	1.500	2.000
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ	1040		100	200	6.700
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	500	1.000	1.500	1.750
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	100	200	350	3.035
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	1043	60.575	121.150	181.150	246.446
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ</b>	1044	60.059	120.434	179.664	245.992
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>	1045	516	716	1.486	454
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ	1047				
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ	1048	300	300	300	300
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>	1049	216	416	1.186	154
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>	1050				
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	T. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	<b>Ђ. НЕТО ДОБИТАК</b>	1055	216	416	1.186	154
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК</b>	1056				

Одговорно лице  
в.д. Директора

Александар Милетић

Датум: 28.11.2025. г.



**ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ**  
**у периоду од 01.01. до 31.12.2026. године**

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6
<b>A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	71.400	142.800	213.510	290.690
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	67.680	135.360	202.350	275.810
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	3.720	7.440	11.160	14.880
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	71.988	135.851	199.684	273.586
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	22.363	36.170	49.567	72.839
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	40.600	81.631	123.042	164.647
4. Плаћене камате у земљи	3010	25	50	75	100
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	9.000	18.000	27.000	36.000
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		6.949	13.826	17.104
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	588			
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0	0	0
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	840	8.400	15.300	18.600
2. Куповина немаг. имовине, некретнина, постројења, опреме и биолош. средстава	3025	840	8.400	15.300	18.600
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	840	8.400	15.300	18.600
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0	0	0
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	0	0	0
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	71.400	142.800	213.510	290.690
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	72.828	144.251	214.984	292.186
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050			200	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	1.428	1.451	1.474	1.496
Готовина на почетку обрачуноског периода	3052	3.406	3.406	3.406	3.406
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	25	50	75	100
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	3	5	7	10
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНОСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2.000	2.000	2.200	2.000

28.11.2025.г.



Одговорно лице в.д. Директора

Александар Мартинов маг.ек.

## Прилог 6.

## СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2025. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*	0				
<b>УКУПНО</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

у динарима

План за период 01.01-31.12.2026. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.



в.д. Директора

Александар Мартинов маст.ек.

Датум: 28.11.2025.г.



## Прилог 8.

## Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године

Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
<b>Директор, директори сектора</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Сектор за екон.и правне послове</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>14</b>	<b>5</b>
Служба за фин.рач.посл	12	13	13	8	5
Служба општих правн. и кадр. посл	7	6	6	6	0
<b>Сектор за оперативне послове</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>31</b>	<b>6</b>
Служба за послове пијаца	11	12	13	12	1
Служба за послове паркирања	26	25	24	19	5
<b>Технички сектор</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>5</b>
Контрола	4	4	3	3	0
Служба одржавања	11	11	11	6	5
<b>УКУПНО:</b>	<b>75</b>	<b>75</b>	<b>74</b>	<b>58</b>	<b>16</b>



Одговорно лице  
в.д. Директора

Александар Мартинов маст.ек.

Датум: 28.11.2025.г.

## Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	ВСС	15	15	3	3
2	ВС	6	4		
3	ВКВ	0	0		
4	ССС	32	31		
5	КВ	17	21		
6	ШК	0	0		
7	НК	4	4		
УКУПНО		74	75	3	3

## Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 30 година	6	5
2	30 до 40	18	15
3	40 до 50	13	15
4	50 до 60	24	22
5	Преко 60	13	18
УКУПНО		74	75
Просечна старост		48	50

## Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	Мушки	50	54	1	1
2	Женски	24	21	2	2
УКУПНО		74	75	3	3

## Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 5 година	9	8
2	5 до 10	7	4
3	10 до 15	7	9
4	15 до 20	14	13
5	20 до 25	12	11
6	25 до 30	7	10
7	30 до 35	10	9
8	Преко 35	8	11
УКУПНО		74	75

Датум: 28.11.2025.г.



Одговорно лице  
в.д. Директора  
Александар Мартићов маст.ек.

## ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2025. године	74		Стање на дан 30.06.2026. године	75
	<b>Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.</b>			<b>Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.</b>	
1	Споразумни раскид		1	Споразумни раскид	
2	Истек рада на одређено време		2	Истек рада на одређено време	
3	Истек рада на одређено време са прерастањем	1	3	Истек рада на одређено време са прерастањем	1
4	Отказ уговора о раду		4	Отказ уговора о раду	
5	Пензија		5	Пензија	1
6	Смрт		6	Смрт	
7	Остало		7	Остало	
	<b>Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.</b>			<b>Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.</b>	
1	Пријем на неодређено време		1	Пријем на неодређено време	
2	Пријем на одређено време	1	2	Пријем на одређено време	1
3	Прерастање са одређ.на неодр.	1	3	Прерастање са одређ.на неодр.	1
4	Остало		4	Остало	
	Стање на дан 31.03.2026. године	75		Стање на дан 30.09.2026. године	75
	<b>Основ одлива/пријема кадрова</b>	<b>Број запослених</b>	<b>Р. бр.</b>	<b>Основ одлива/пријема кадрова</b>	<b>Број запослених</b>
	Стање на дан 31.03.2026. године	75		Стање на дан 30.09.2026. године	75
<b>Р.бр.</b>	<b>Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.</b>	<b>0</b>		<b>Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.</b>	
1	Споразумни раскид	0	1	Споразумни раскид	
2	Истек рада на одређено време	0	2	Истек рада на одређено време	
3	Истек рада на одређено време са прерастањем	2	3	Истек рада на одређено време са прерастањем	1
4	Отказ уговора о раду	0	4	Отказ уговора о раду	
5	Пензија	2	5	Пензија	1
6	Смрт	0	6	Смрт	
7	Остало	0	7	Остало	
	<b>Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.</b>			<b>Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.</b>	
1	Пријем на неодређено време	0	1	Пријем на неодређено време	
2	Пријем на одређено време	2	2	Пријем на одређено време	1
3	Прерастање са одређ.на неодр.	2	3	Прерастање са одређ.на неодр.	1
4	Остало	0	4	Остало	
	Стање на дан 30.06.2026. године	75		Стање на дан 31.12.2026. године	75

Датум: 28.11.2025.г.



в.д. Директора  
  
 Александар Мартинов маст.ек.

## Прилог 11.

## Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину\*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	73	8.230.642	112.749	72	7.990.812	110.984				1	239.830	239.830
II	75	7.796.265	103.950	74	7.557.318	102.126				1	238.947	238.947
III	72	7.876.845	109.401	71	7.637.959	107.577				1	238.886	238.886
IV	73	8.111.837	111.121	72	7.873.618	109.356				1	238.219	238.219
V	73	8.109.173	84.310	72	7.869.650	109.301				1	239.523	239.523
VI	73	7.912.056	80.308	72	7.673.133	106.571				1	238.923	238.923
VII	73	8.283.657	80.184	72	8.044.165	111.725				1	239.492	239.492
VIII	72	7.958.868	82.603	71	7.720.995	108.746				1	237.873	237.873
IX	74	8.699.915	77.692	73	8.460.385	115.896				1	239.530	239.530
X	73	9.323.875	84.972	72	9.083.950	126.166				1	239.925	239.925
XI	75	8.614.000	85.164	74	8.375.050	113.176				1	238.950	238.950
XII	75	9.553.000	84.817	74	9.314.180	125.867				1	238.820	238.820
<b>УКУПНО</b>	<b>881</b>	<b>100.470.133</b>	<b>91.439</b>	<b>869</b>	<b>97.601.215</b>	<b>112.314</b>				<b>12</b>	<b>2.868.918</b>	<b>239.076</b>
<b>ПРОСЕК</b>	<b>73</b>	<b>8.372.511</b>	<b>91.439</b>	<b>72</b>	<b>8.133.435</b>	<b>112.314</b>				<b>1</b>	<b>239.076</b>	<b>239.076</b>

\* исплата са проценом до краја године

\*\* старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2024. године

## Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2026.	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	75	10.295.336	137.271	74	10.029.123	135.529				1	266.213	266.213
II	75	9.370.618	124.942	74	9.128.408	123.357				1	242.210	242.210
III	75	10.178.432	135.712	74	9.912.219	133.949				1	266.213	266.213
IV	75	10.178.432	135.712	74	9.912.219	133.949				1	266.213	266.213
V	75	9.854.780	131.397	74	9.600.568	129.737				1	254.212	254.212
VI	75	10.178.432	135.712	74	9.912.219	133.949				1	266.213	266.213
VII	75	10.611.419	141.486	74	10.333.205	139.638				1	278.214	278.214
VIII	75	9.745.446	129.939	74	9.491.234	128.260				1	254.212	254.212
IX	75	10.178.432	135.712	74	9.912.219	133.949				1	266.213	266.213
X	75	10.178.432	135.712	74	9.912.219	133.949				1	266.213	266.213
XI	75	9.800.114	130.668	74	9.545.902	128.999				1	254.212	254.212
XII	75	10.733.904	143.119	74	10.455.690	141.293				1	278.214	278.214
<b>УКУПНО</b>	<b>900</b>	<b>121.303.777</b>	<b>134.782</b>	<b>888</b>	<b>118.145.225</b>	<b>133.046</b>				<b>12</b>	<b>3.158.552</b>	<b>3.158.552</b>
<b>ПРОСЕК</b>	<b>75</b>	<b>10.108.648</b>	<b>134.782</b>	<b>74</b>	<b>9.845.435</b>	<b>133.046</b>				<b>1</b>	<b>263.213</b>	<b>263.213</b>

\*старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2024. године

## Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	75	11.855.079	158.068	74	11.548.535	156.061				1	306.544	306.544
II	75	10.790.267	143.870	74	10.511.362	142.045				1	278.905	278.905
III	75	11.720.464	156.273	74	11.413.920	154.242				1	306.544	306.544
IV	75	11.720.464	156.273	74	11.413.920	154.242				1	306.544	306.544
V	75	11.347.779	151.304	74	11.055.054	149.393				1	292.725	292.725
VI	75	11.720.464	156.273	74	11.413.920	154.242				1	306.544	306.544
VII	75	12.219.049	162.921	74	11.898.685	160.793				1	320.364	320.364
VIII	75	11.221.881	149.625	74	10.929.156	147.691				1	292.725	292.725
IX	75	11.720.464	156.273	74	11.413.920	154.242				1	306.544	306.544
X	75	11.720.464	156.273	74	11.413.920	154.242				1	306.544	306.544
XI	75	11.284.831	150.464	74	10.992.106	148.542				1	292.725	292.725
XII	75	12.360.090	164.801	74	12.039.727	162.699				1	320.364	320.364
<b>УКУПНО</b>	900	139.681.299	155.201	888	136.044.226	153.203	0	0	0	12	3.637.073	303.089
<b>ПРОСЕК</b>	75	11.640.108	155.201	74	11.337.019	153.203	0	0		1	303.089	303.089

\*старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2024 године

Датум: 28.11.2025.г.

Одговорно лице  
в.д. Директора

Александар Мартинов маст.ек.

## Прилог 11а

## Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	83.590	61.439	99.778	72.787
	Највиша зарада	212.610	151.882	206.337	147.484
Пословодство	Најнижа зарада	237.872	169.511	242.210	173.211
	Највиша зарада	239.830	170.963	278.214	198.450

Напомена: Пословодство предузећа је само директор, јер предузеће нема извршне директоре.



Одговорно лице  
в.д. Директора

Александар Мартинов маст.ек.

Датум: 28.11.2025.г.



## Прилог 12.

## Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	127.070	53.288	36.891	2	129.600	54.348	37.626	2
II	120.497	50.531	34.983	2	129.600	54.348	37.626	2
III	123.367	51.735	35.816	2	129.600	54.348	37.626	2
IV	125.278	52.536	36.371	2	129.600	54.348	37.626	2
V	125.298	52.544	36.377	2	129.600	54.348	37.626	2
VI	122.292	51.284	35.504	2	129.600	54.348	37.626	2
VII	127.849	53.615	37.117	2	129.600	54.348	37.626	2
VIII	124.706	52.296	36.205	2	129.600	54.348	37.626	2
IX	129.598	54.348	37.625	2	129.600	54.348	37.626	2
X	129.600	54.348	37.626	2	129.600	54.348	37.626	2
XI	129.600	54.348	37.626	2	129.600	54.348	37.626	2
XII	129.600	54.348	37.626	2	129.600	54.348	37.626	2
УКУПНО	1.514.755	635.221	439.767	24	1.555.200	652.176	451.512	24
ПРОСЕК	126.230	52.935	36.647	2	129.600	54.348	37.626	2

## Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	196.101	82.235	56.933	2	200.000	83.870	58.065	2
II	185.952	77.980	53.986	2	200.000	83.870	58.065	2
III	190.385	79.839	55.273	2	200.000	83.870	58.065	2
IV	193.330	81.074	56.128	2	200.000	83.870	58.065	2
V	193.361	81.087	56.137	2	200.000	83.870	58.065	2
VI	188.722	79.142	54.790	2	200.000	83.870	58.065	2
VII	197.301	82.739	57.281	2	200.000	83.870	58.065	2
VIII	192.448	80.704	55.872	2	200.000	83.870	58.065	2
IX	200.000	83.870	58.065	2	200.000	83.870	58.065	2
X	200.000	83.870	58.065	2	200.000	83.870	58.065	2
XI	200.000	83.870	58.065	2	200.000	83.870	58.065	2
XII	200.000	83.870	58.065	2	200.000	83.870	58.065	2
УКУПНО	2.337.600	980.280	678.660	24	2.400.000	1.006.440	696.780	24
ПРОСЕК	194.800	81.690	56.555	2	200.000	83.870	58.065	2

Датум: 28.11.2025.г.

Одговорно лице  
в.д. Директора

Александар Мартинов маст.ек.

## Прилог 13.

## Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2024. година				Комисија за ревизију план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								
I	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Датум: 28.11.2025.г.

Одговорно лице  
в.д. Директора

Александар Мартићов маст.ек.

**КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ**

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државно Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2025. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2025. године	Година подизвоља кредита	Рок отплате без периода почела	Период почетка (Grace period)	Износ прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План отплате по кредиту за 2026. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2025. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2025. године
												Укупно главница	Укупно камата		
<b>Домћи кредитор</b>															
<b>Страни кредитор</b>															
Укупно кредитна задужења по типу за ликвидност					0							0	0	0	0
Укупно кредитна задужења по типу за ликвидност					0							0	0	0	0

Датум: 28.11.2025.г.



Одговорно лице  
в.д. Директора  
*Александар Мартиновић*  
Александар Мартинов маст.ек.

Прилог 15.

## ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
<b>Добра</b>					
Материјал за одржавање хигијене	550.000	250.000	500.000	750.000	1.000.000
Канцеларијски материјал	1.000.000	250.000	500.000	750.000	1.000.000
Потрошни материјал	2.620.000	1.062.500	2.125.000	3.187.500	4.250.000
Електрична енергија	3.500.000	2.000.000	2.250.000	2.500.000	4.500.000
Погонско гориво- гас	900.000	450.000	500.000	550.000	1.000.000
Гориво за возила	2.100.000	1.250.000	2.500.000	3.750.000	6.000.000
Резервни делови	600.000	200.000	400.000	600.000	800.000
Алат и инвентар	1.600.000	400.000	800.000	1.200.000	1.600.000
Грађевински контејнер	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Набавка возила за контролу паркирања	2.000.000				
Набавка возила за службу одржавања	3.000.000	0	4.000.000	4.000.000	4.000.000
Набавка путничког возила		0	0	5.000.000	5.000.000
Моторна опрема	150.000	50.000	100.000	150.000	150.000
Немоторна опрема	450.000	50.000	200.000	300.000	450.000
Намештај	400.000	100.000	200.000	300.000	400.000
Набавка рачунарске опреме (рачунари, штампачи ...)	1.000.000	250.000	500.000	750.000	1.000.000
Електронска и фото опрема -фискалне касе	300.000	75.000	150.000	225.000	300.000
Ел. и фото опрема - камере	2.000.000	0	0	0	2.000.000
Опрема за домаћинство и угоститељство	700.000	175.000	350.000	525.000	700.000
Опрема за заш. Жив. средине -2 конт. за смеће	500.000	0	500.000	500.000	500.000
Укупно добра	24.370.000	6.562.500	16.575.000	26.037.500	35.650.000
<b>Услуге</b>					
Транспортне услуге	4.660.000	1.240.000	2.480.000	3.720.000	4.960.000
Трошкови одржавања опреме и објеката	5.500.000	3.537.500	7.075.000	10.612.500	14.150.000
Трошкови рекламе и пропаганде	700.000	200.000	400.000	600.000	800.000
Дезинфекција дезинсекција и дератизација	500.000	125.000	250.000	375.000	500.000
Непроизводне услуге	18.760.000	5.362.500	10.725.000	16.087.500	21.450.000
Репрезентација	1.500.000	375.000	750.000	1.125.000	1.500.000
Премије осигурања	620.000	870.000	870.000	870.000	870.000
Платни промет	740.000	185.000	370.000	555.000	740.000
Чланарине	260.000	65.000	130.000	195.000	260.000
Остали нематеријални трошкови	950.000	225.000	450.000	675.000	900.000
Укупно услуге	34.190.000	12.185.000	23.500.000	34.815.000	46.130.000
<b>Радови</b>					
Радови на крову	1.500.000				
Грађевински објекти - услуге и материјал	6.450.000				
Укупно радови	7.950.000				
<b>УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ + РАДОВИ</b>	<b>66.510.000</b>	<b>18.747.500</b>	<b>40.075.000</b>	<b>60.852.500</b>	<b>81.780.000</b>

Датум: 28.11.2025.г.



М.П.

в.д. Директор

Александар Маргинов Маст.ек.

## ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ прима извору финансирања	План 2026. година				План 2027. година	План 2028. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.		
1.	Грађевински контејнер	2026	2026	1000	0	Совств.ср.	1.000		1.000	1.000	1.000		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	1.000	0	1.000	1.000	1.000	0	0
2	Возило за службу одржавања	2026	2026	4000	0	Совств.ср.	4.000		4.000	4.000	4.000		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	4.000	0	4.000	4.000	4.000	0	0
3	Путничко возило	2026	2026	5000	0	Совств.ср.	5.000			5.000	5.000		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	5.000	0	4.000	4.000	5.000	0	0
4	Моторна опрема	2026	2026	150	0	Совств.ср.	150	50	100	150	150		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	150	50	100	150	150	0	0
5	Немоторна опрема	2026	2026	450	0	Совств.ср.	450	50	200	300	450		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	450	50	200	300	450	0	0
6	Намештај	2026	2026	400	0	Совств.ср.	400	100	200	300	400		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	400	100	200	300	400	0	0
7	Рачунарска опрема	2026	2026	1000	0	Совств.ср.	1.000	250	500	750	1.000		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	1.000	250	500	750	1.000	0	0
8	Камере за паркинг иза поште	2026	2026	2000	0	Совств.ср.	2.000				2.000		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	2.000	0	0	0	2.000	0	0
8	Фискалне касе	2026	2026	300	0	Совств.ср.	300	75	150	225	300		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	300	75	150	225	300	0	0
9	Опрема за домаћинство и угоститељство (климе)	2026	2026	700	0	Совств.ср.	700	175	350	525	700		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	700	175	350	525	700	0	0
10	Опрема за заштиту животне средине - 2 контејнера за смеће	2026	2026	500	0	Совств.ср.	500		500	500	500		
						Позајм.ср.							
						Ср. буџета							
						Остало							
						Укупно	500	0	500	500	500	0	0
Укупно инвестиције				15.500	0			700	7.000	12.750	15.500	0	0

Датум: 28.11.2025.г.



М.П.

Овлашћено лице  
в.д. Директор

Александар Мартинов Маг.ек.

